



г. Москва

« 14 » 04 2026 г.

**ПРИКАЗ № 27/26-ПР**

Об утверждении наименований квалификаций и требований к квалификациям в строительстве

В соответствии с пунктом 4 статьи 6 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 238-ФЗ, пунктом 16 Положения о разработке наименований квалификаций и требований к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, утвержденного приказом Минтруда России от 11 июля 2022 г. № 410н, приказом Минтруда России от 12 сентября 2025 г. № 558н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист строительного контроля»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить одобренные Национальным агентством развития квалификаций (экспертное заключение Национального агентства развития квалификаций от 10 апреля 2026 г. № 14/2026) наименования квалификаций и требования к квалификации, подготовленные Советом по профессиональным квалификациям в строительстве (приложения 1 - 3).

2. Департаменту систем оценки квалификаций (А. С. Перевертайло) внести соответствующие изменения в Реестр сведений о проведении независимой оценки квалификации <https://nok-nark.ru>. Срок: 16 апреля 2026 г.

3. Департаменту информационных технологий (М. А. Щербакову) разместить на сайте АНО НАРК <https://nark.ru> информацию об утверждении наименования квалификации и требований к квалификации в строительстве. Срок: 16 апреля 2026 г.

4. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания и действует до 1 марта 2032 г.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

А. В. Вовченко

**Наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленные в строительстве**

|   |   |
|---|---|
| 1. Наименование квалификации  | Инженер строительного контроля (6-й уровень квалификации)   |
| 2. Номер квалификации   | 16.16400.03   |
| 3. Уровень (подуровень) квалификации                                      | 6   |
| 4. Область профессиональной деятельности:                                 | 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство   |
| 5. Вид профессиональной деятельности:                                     | Строительный контроль при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства |
| 6. Реквизиты протокола Совета об одобрении квалификации:                  | Протокол заседания СПК в строительстве № 487 от 19.02.2026 г.   |
| 7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации: | от 14.04.2026г. № 27/26-ПР  |
| 8. Основание разработки квалификации:                                     |   |

| Вид документа   | Полное наименование и реквизиты документа                                      |
|---|--|
| Профессиональный стандарт (при наличии)   | Специалист строительного контроля, приказ Минтруда России от 12.09.2025 № 558н |
| Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии) |  |
| Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности  |  |

## 9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

| № | Код (при наличии профессионального стандарта) | Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности)  | Трудовые действия  | Необходимые умения  | Необходимые знания   | Дополнительные сведения (при необходимости) |
|---|---|---|--|---|--|---|
| 1 | А/01.6  | Входной контроль проектной и рабочей документации (в том числе в составе информационной модели), предоставленной застройщиком (техническим заказчиком), и проверка наличия действующего разрешения на строительство | <p>Проверка комплектности проектной и рабочей документации, предоставленной застройщиком (техническим заказчиком) (в том числе в составе информационной модели)</p> <p>Проверка соответствия проектной и рабочей документации утвержденным решениям в составе проектной документации</p> <p>Проверка корректности оформления, состава и содержания проектной и рабочей документации</p> <p>Проверка наличия необходимых согласований и утверждений в проектной и рабочей документации</p> <p>Проверка наличия требований к фактической точности контролируемых параметров</p> <p>Проверка наличия указаний о методах контроля и измерений, в том числе в виде ссылок на соответствующие документы по стандартизации на применяемые материалы, изделия, конструкции, оборудование, технологии, содержащие указания о методах контроля проектной документации</p> <p>Проверка наличия действующего разрешения на строительство</p> | <p>Оценивать комплектность проектной и рабочей документации</p> <p>Устанавливать наличие ссылок на нормативные правовые акты и документы по стандартизации в сфере градостроительной деятельности в отношении применяемых материалов, изделий, конструкций, оборудования, технологий</p> <p>Устанавливать наличие согласований и утверждений проектной и рабочей документации</p> <p>Оценивать достаточность информации в рабочей документации для выполнения строительно-монтажных работ</p> <p>Устанавливать наличие требований к фактической точности контролируемых параметров строительных конструкций объектов капитального строительства</p> <p>Устанавливать наличие указаний о методах контроля и измерений, в том числе в виде ссылок на соответствующие документы по стандартизации на применяемые материалы, изделия, конструкции, оборудование, технологии, содержащие указания о методах контроля</p> <p>Анализировать соответствие указанных в проекте организации строительства (раздел проектной документации) организационно-технологических решений (в том числе механизации строительства) техническим и технологическим возможностям лица, осуществляющего</p> | <p>Нормативные правовые акты и документы по стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Требования к содержанию, организации и порядку проведения строительного контроля и государственного строительного надзора</p> <p>Требования к проведению входного контроля проектной и рабочей документации, предоставленной застройщиком (техническим заказчиком), и проверка наличия действующего разрешения на строительство</p> <p>Правила оформления электронных документов</p> <p>Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве</p> <p>Правила формирования и ведения информационной модели объекта капитального строительства</p> <p>Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в строительной организации</p> <p>Требования охраны труда и меры пожарной безопасности</p> |   |

|   |        |  |   |  |   |  |
|---|--------|--|---|--|---|--|
|   |        |  |   | <p>строительство</p> <p>Устанавливать наличие действующего разрешения на строительство</p> <p>Применять правила оформления электронных документов</p> <p>Применять технологии информационного моделирования в строительстве</p> <p>Применять специализированные программные средства</p>   |   |  |
| 2 | A/02.6 | <p>Приемка совместно с застройщиком (техническим заказчиком) и освидетельствование геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства</p> | <p>Проверка соответствия выполненной геодезической разбивочной основы требованиям нормативно-технической документации</p> <p>Проверка надежности закрепления геодезических знаков на местности</p> <p>Проведение приемки в составе комиссии геодезической разбивочной основы у застройщика (технического заказчика) и подготовка акта</p> | <p>Анализировать соответствие выполненной геодезической разбивочной основы требованиям нормативно-технической документации</p> <p>Оценивать надежность закрепления геодезических знаков на местности</p> <p>Применять требования к порядку проведения приемки геодезической разбивочной основы у застройщика (технического заказчика)</p> <p>Применять требования к подготовке и оформлению акта по результатам приемки геодезической разбивочной основы у застройщика (технического заказчика)</p> <p>Применять специализированные программные средства</p> | <p>Нормативные правовые акты и документы по стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Требования к содержанию, организации и порядку проведения строительного контроля и государственного строительного надзора</p> <p>Требования к порядку проведения приемки совместно с застройщиком (техническим заказчиком) и освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства</p> <p>Требования к закреплению геодезических знаков на местности</p> <p>Правила и способы оформления электронных документов</p> <p>Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в строительной организации</p> <p>Требования охраны труда и меры пожарной безопасности</p> |  |
| 3 | A/03.6 | <p>Входной (в том числе инструментальный) контроль применяемых строительных материалов, изделий, конструкций, полуфабрикатов и</p>                         | <p>Проверка применяемых строительных материалов, изделий, конструкций, полуфабрикатов и</p> <p>Проверка наличия и содержания сопроводительных документов изготовителей</p>  | <p>Оценивать качество, количество, номенклатуру применяемых строительных материалов, изделий, конструкций, полуфабрикатов и оборудования</p> <p>Оценивать внешний вид продукции (материалов, конструк-</p>   | <p>Нормативные правовые акты и документы по стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Требования к содержанию, организации и порядку проведения строительного контроля и</p>   |  |

|  |  |                     |   |  |   |  |
|--|--|---------------------|---|--|---|--|
|  |  | <p>оборудования</p> | <p>(документов изготовителя о качестве)<br/>         Проверка соблюдения правил складирования и хранения применяемых строительных материалов, изделий, конструкций, полуфабрикатов и оборудования<br/>         Введение журнала входного контроля и контроля качества получаемых деталей, материалов, изделий, конструкций и оборудования, в том числе в составе информационной модели объекта<br/>         Проведение инструментального контроля для испытаний материалов, изделий, полуфабрикатов и оборудования<br/>         Оформление протокола испытаний по результатам инструментального контроля материалов, изделий, полуфабрикатов и оборудования, в том числе в составе информационной модели объекта<br/>         Отбор проб (образцов) продукции, маркировка и (или) опломбирование отобранных проб (образцов) и составление акта отбора проб (образцов) продукции с участием представителя застройщика (технического заказчика)</p> | <p>ций, изделий, оборудования), состояние поверхности<br/>         Устанавливать наличие маркировок, отсутствие критических дефектов и повреждений, не соответствующих требованиям документов по стандартизации<br/>         Устанавливать наличие и содержание сопроводительных документов изготовителей (документов изготовителя о качестве)<br/>         Применять требования к ведению журнала входного контроля и к оформлению протокола испытаний по результатам входного (в том числе инструментального) контроля применяемых строительных материалов, изделий, конструкций, полуфабрикатов и оборудования<br/>         Определять состав инструментального контроля материалов, изделий, полуфабрикатов и оборудования<br/>         Выбирать методы проведения инструментального контроля материалов, изделий, конструкций, полуфабрикатов и оборудования с применением средств измерений, включенных в государственный реестр средств измерений<br/>         Применять правила и порядок проведения инструментального контроля материалов, изделий, полуфабрикатов и оборудования<br/>         Выбирать и применять методики отбора проб, маркировки и опломбирования отобранных проб (образцов) продукции<br/>         Применять требования к оформлению акта отбора проб (образцов) продукции<br/>         Применять технологии информационного моделирования в строительстве<br/>         Просматривать и извлекать дан-</p> | <p>государственного строительного надзора<br/>         Требования к структуре и порядку проведения входного контроля применяемых строительных материалов, изделий, конструкций, полуфабрикатов и оборудования<br/>         Требования к качеству, свойствам, номенклатуре строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при строительстве объектов капитального строительства<br/>         Требования к складированию и хранению строительных материалов, изделий, конструкций, используемых при организации строительного производства<br/>         Требование к комплектности и содержанию сопроводительных документов изготовителей<br/>         Требования к ведению журнала входного контроля по результатам входного контроля применяемых строительных материалов, изделий, конструкций, полуфабрикатов и оборудования<br/>         Правила и порядок проведения инструментального контроля материалов, изделий, полуфабрикатов и оборудования<br/>         Правила оформления протокола испытаний по результатам инструментального контроля материалов, изделий, полуфабрикатов и оборудования<br/>         Порядок проведения и методики отбора, маркировки и опломбирования проб (образцов) продукции<br/>         Требования к оформлению акта отбора проб (образцов) продукции<br/>         Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи</p> |  |
|--|--|---------------------|---|--|---|--|

|   |        |  |   |  |   |  |
|---|--------|--|---|--|---|--|
|   |        |  |   | <p>ные информационных моделей, созданных специалистами</p> <p>Использовать регламентированные форматы файлов для обмена данными информационных моделей</p> <p>Выбирать алгоритм передачи данных информационной модели объекта капитального строительства</p> <p>Применять правила оформления электронных документов</p>  | <p>электронных документов</p> <p>Правила формирования и ведения информационной модели объекта капитального строительства</p> <p>Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства</p> <p>Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в строительной организации</p> <p>Требования охраны труда и меры пожарной безопасности</p>  |  |
| 4 | A/04.6 | <p>Операционный контроль в ходе выполнения строительно-монтажных работ и ведение исполнительной документации</p> | <p>Проверка выполнения производственных операций и внесение записей в общий журнал работ</p> <p>Проверка соблюдения технологических режимов в процессе выполнения производственных операций</p> <p>Проверка соответствия показателей качества выполнения производственных операций и их результатов требованиям проектной и организационно-технологической документации, документов по стандартизации</p> <p>Ведение общего журнала работ</p> <p>Формирование и комплектование исполнительной документации для подтверждения фактически выполненных работ проектными параметрам</p> | <p>Анализировать соответствие выполнения производственных операций требованиям проектной документации, организационно-технологической документации, документов по стандартизации, положений договора с застройщиком (техническим заказчиком)</p> <p>Выбирать места выполнения контрольных операций, их периодичность, исполнители, методы и средства измерений, формы записи результатов, порядок принятия решений при выявлении несоответствий</p> <p>Устанавливать наличие информации о результатах выполнения операционного контроля в общем журнале работ</p> <p>Оценивать соответствие выполняемых работ при строительстве объектов капитального строительства проектной документации (в том числе решениям и мероприятиям, направленным на обеспечение соблюдения требований энергетической эффективности и требований</p> | <p>Нормативные правовые акты и документы по стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Требования к содержанию, организации и порядку проведения строительного контроля и государственного строительного надзора</p> <p>Порядок проведения операционного контроля в ходе выполнения строительно-монтажных работ</p> <p>Требования к порядку ведения исполнительной документации</p> <p>Требования к технологии осуществления и результатам строительно-монтажных работ при строительстве объектов капитального строительства</p> <p>Порядок проведения проверки соблюдения технологических режимов в процессе выполнения производственных операций</p> <p>Порядок ведения общего журнала работ, специальных журналов работ</p> <p>Средства и методы внесения,</p> |  |

|   |        |  |  |  |   |  |
|---|--------|--|--|--|---|--|
|   |        |  |  | <p>оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов), рабочей документации, результатам инженерных изысканий, требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства</p> <p>Устанавливать причины отклонений технологической последовательности выполнения производственных операций и их результатов</p> <p>Оценивать соблюдение технологических режимов в процессе выполнения производственных операций</p> <p>Применять требования к порядку ведения общего журнала работ, специальных журналов работ</p> <p>Применять технологии информационного моделирования в строительстве</p> <p>Просматривать и извлекать данные информационных моделей, созданных специалистами</p> <p>Использовать регламентированные форматы файлов для обмена данными информационных моделей</p> <p>Выбирать алгоритм передачи данных информационной модели объекта капитального строительства</p> <p>Применять правила оформления электронных документов</p> | <p>хранения, обмена и передачи электронных документов</p> <p>Правила формирования и ведения информационной модели объекта капитального строительства</p> <p>Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства</p> <p>Правила оформления электронных документов</p> <p>Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в строительной организации</p> <p>Требования охраны труда и меры пожарной безопасности</p> |  |
| 5 | A/05.6 | Приемочный контроль результатов выполнения отдельных видов, этапов строительно-монтажных работ | Контроль соответствия готовых конструкций, элементов этих конструкций, смонтированного оборудования и готовых поверхностей требованиям проектной, рабочей, организационно-технологической документации, требованиям заключения, требованиям заклю- | Оценивать соответствие готовых конструкций, элементов этих конструкций, смонтированного оборудования и готовых поверхностей требованиям проектной, рабочей, организационно-технологической документации, требованиям заключенного договора и документов  | <p>Нормативные правовые акты и документы по стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Требования к содержанию, организации и порядку проведения строительного контроля и государственного строительного надзора</p>  |  |

|  |  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|--|---|--|--|
|  |  |  | <p>ченного договора и документов по стандартизации</p> <p>Контроль выполненных работ, которые недоступны для контроля после начала выполнения последующих работ, а также законченных строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, в которых устранение дефектов, выявленных при проведении строительного контроля, невозможно без разборки или повреждения последующих конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения на соответствие требованиям проектной и рабочей документации</p> <p>Проведение испытаний и пусконаладка систем инженерно-технического обеспечения и оборудования</p> | <p>по стандартизации</p> <p>Оценивать соответствие выполненных работ, которые становятся недоступными для контроля после начала выполнения последующих работ, а также законченных строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, в которых устранение дефектов, выявленных при проведении строительного контроля, невозможно без разборки или повреждения последующих конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, требованиям проектной и рабочей документации</p> <p>Применять требования к порядку проведения испытаний и пусконаладки систем инженерно-технического обеспечения и оборудования</p> <p>Применять правила оформления электронных документов</p> <p>Применять технологии информационного моделирования в строительстве</p> <p>Применять специализированные программные средства</p> | <p>Порядок проведения приемочного контроля лица, осуществляющего строительства</p> <p>Требования проектной, рабочей, организационно-технологической документации, заключенного договора и документов по стандартизации к качеству готовых конструкций, элементов этих конструкций, смонтированного оборудования и готовых поверхностей</p> <p>Требования проектной и рабочей документации к результатам выполненных работ, которые становятся недоступными для контроля после начала выполнения последующих работ, а также законченных строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, в которых устранение дефектов, выявленных при проведении строительного контроля, невозможно без разборки или повреждения последующих конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения</p> <p>Порядок проведения испытаний и пусконаладки систем инженерно-технического обеспечения и оборудования</p> <p>Правила оформления электронных документов</p> <p>Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве</p> <p>Правила формирования и ведения информационной модели объекта капитального строительства</p> <p>Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства</p> <p>Правила и стандарты системы</p> |  |
|--|--|--|--|---|--|--|

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  | контроля (менеджмента) качества в строительной организации<br>Требования охраны труда и меры пожарной безопасности |  |
|--|--|--|--|--|--|--|

10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

| Связанные с квалификацией наименования должностей, профессий, специальностей, групп, видов деятельности, компетенций и | Документ, цифровой ресурс | Код по документу (ресурсу) | Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса) |
|--|---------------------------|----------------------------|---|
| Инженер<br>Инженер по строительному контролю<br>Инспектор строительного контроля                                       | ОКЗ                       | 2142                       | Инженеры по гражданскому строительству                    |
|  | ЕКС                       | -                          | Инженер по строительному контролю                         |
|  | ОКПДТР                    | 201294                     | Инженер   |
|  | ОКСО                      | 08.03.01                   | Строительство   |

11. Основные пути получения квалификации:

Высшее образование - бакалавриат

или

Высшее образование (непрофильное) - бакалавриат

и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки в области строительного контроля

---

Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты):

---

---

Неформальное образование и самообразование (возможные варианты):

-

---

12. Особые условия допуска к работе:

Прохождение обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда

Прохождение обучения мерам пожарной безопасности

---

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии)

-

---

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:

1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования – бакалавриат

Или

1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования - бакалавриат (непрофильное)

2. Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования - программы профессиональной переподготовки в области строительного контроля

15. Срок действия свидетельства:                    3        года

**Наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленные в строительстве**

|   |   |
|---|---|
| 1. Наименование квалификации  | Ведущий инженер строительного контроля (6-й уровень квалификации)   |
| 2. Номер квалификации   | 16.16400.02   |
| 3. Уровень (подуровень) квалификации                                      | 6   |
| 4. Область профессиональной деятельности:                                 | 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство   |
| 5. Вид профессиональной деятельности:                                     | Строительный контроль при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства |
| 6. Реквизиты протокола Совета об одобрении квалификации:                  | Протокол заседания СПК в строительстве № 487 от 19.02.2026 г.   |
| 7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации: | от 14.04.2026г. № 27/26-ПР  |
| 8. Основание разработки квалификации:                                     |   |

| Вид документа   | Полное наименование и реквизиты документа                                      |
|---|--|
| Профессиональный стандарт (при наличии)   | Специалист строительного контроля, приказ Минтруда России от 12.09.2025 № 558н |
| Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии) |  |

Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности

### 9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

| № | Код (при наличии профессионального стандарта) | Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности)                            | Трудовые действия  | Необходимые умения  | Необходимые знания   | Дополнительные сведения (при необходимости) |
|---|---|---|--|---|--|---|
| 1 | В/01.6  | Верификация входного и операционного контроля, проведенного лицом, осуществляющим строительство | <p>Проверка полноты и соблюдения сроков выполнения лицом, осуществляющим строительство, входного контроля и достоверности документирования его результатов</p> <p>Проверка комплектности проектной и рабочей документации (в том числе в составе информационной модели)</p> <p>Проверка полноты и соблюдения сроков выполнения лицом, осуществляющим строительство, входного контроля проектной и рабочей документации</p> <p>Выборочная проверка применяемых строительных материалов, изделий, конструкций, полуфабрикатов и оборудования</p> <p>Проверка наличия у лица, осуществляющего строительство, документов изготовителя о качестве применяемых им материалов, изделий, полуфабрикатов, конструкций и оборудования</p> <p>Контроль соблюдения лицом, осуществляющим строительство, правил скла-</p> | <p>Устанавливать соблюдение требований к комплектности проектной и рабочей документации</p> <p>Оценивать полноту и соблюдение сроков выполнения лицом, осуществляющим строительство, входного контроля проектной и рабочей документации</p> <p>Оценивать полноту и соблюдение сроков проведения лицом, осуществляющим строительство, входного контроля (в том числе инструментальный) применяемых строительных материалов, изделий, конструкций, полуфабрикатов и оборудования</p> <p>Оценивать полноту и соблюдение сроков проведения лицом, осуществляющим строительство, операционного контроля производственных операций (соблюдение технологических режимов, показателей качества и результатов)</p> <p>Определять необходимость в проведении испытаний и дополнительных инструментальных исследований</p> <p>Оценивать полноту и качество ведения исполнительной документации лицом, осуществляющим строительство</p> <p>Применять правила оформления</p> | <p>Нормативные правовые акты и документы по стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Требования к содержанию, организации и порядку проведения строительного контроля и государственного строительного надзора</p> <p>Требования к организации строительного производства на строительной площадке</p> <p>Требования к документальному обеспечению строительного производства на строительной площадке</p> <p>Требования проектной документации, положений договора подряда и документов по стандартизации к порядку, структуре и принципам проведения верификации входного и операционного контроля, проведенного лицом, осуществляющим строительство</p> <p>Требования к комплектности проектной и рабочей документации</p> <p>Правила выполнения лицом, осуществляющим строительство, входного контроля проектной и рабочей документации</p> <p>Правила проведения лицом, осуществляющим строитель-</p> |   |

|   |        |                      |  |   |  |  |
|---|--------|----------------------|--|---|--|--|
|   |        |                      | <p>дирования и хранения применяемых материалов, конструкций, изделий, полуфабрикатов и оборудования</p> <p>Выборочная проверка выполнения производственных операций (соблюдение технологических режимов, показателей качества и результатов)</p> <p>Проверка полноты и соблюдения сроков выполнения лицом, осуществляющим строительство, операционного контроля</p> <p>Контроль наличия и правильности ведения лицом, осуществляющим строительство, исполнительной документации, в том числе оценку достоверности геодезических исполнительных схем, выполненных конструкций с выборочным контролем точности положения элементов</p> | <p>электронных документов</p> <p>Применять технологии информационного моделирования при строительстве объектов капитального строительства</p> <p>Просматривать и извлекать данные информационных моделей, созданных специалистами</p> <p>Использовать регламентированные форматы файлов для обмена данными информационных моделей</p> <p>Выбирать алгоритм передачи данных информационной модели объекта капитального строительства</p> | <p>ство, входного контроля (в том числе инструментальный) применяемых строительных материалов, изделий, конструкций, полуфабрикатов и оборудования</p> <p>Правила проведения лицом, осуществляющим строительство, операционного контроля</p> <p>Требования проектной и организационно-технической документации к проведению производственных операций (соблюдение технологических режимов, показателей качества и результатов)</p> <p>Принципы и порядок проведения испытаний и дополнительных инструментальных исследований</p> <p>Правила оформления электронных документов</p> <p>Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов</p> <p>Правила формирования и ведения информационной модели объекта капитального строительства</p> <p>Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства</p> <p>Правила ведения деловой переписки по вопросам строительного контроля</p> <p>Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в строительной организации</p> <p>Требования охраны труда и меры пожарной безопасности</p> |  |
| 2 | В/02.6 | Верификация приемоч- | Проверка соответствия го-  | Оценивать соответствие гото-  | Нормативные правовые акты и  |  |

|  |  |   |  |  |   |  |
|--|--|---|--|--|---|--|
|  |  | <p>ного контроля результатов выполнения отдельных видов, этапов строительно-монтажных работ, проведенного лицом, осуществляющим строительство</p> | <p>товых конструкций, элементов этих конструкций, смонтированного оборудования и готовых поверхностей требованиям проектной, рабочей, организационно-технологической документации, требованиям заключенного договора и документов по стандартизации</p> <p>Проверка выполненных работ, которые становятся недоступными для контроля после начала выполнения последующих работ, а также законченных строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, в которых устранение дефектов, выявленных при проведении строительного контроля, невозможно без разборки или повреждения последующих конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения на соответствие требованиям проектной и рабочей документации</p> <p>Контроль наличия и правильности ведения лицом, осуществляющим строительство, исполнительной документации</p> | <p>вых конструкций, элементов этих конструкций, смонтированного оборудования и готовых поверхностей требованиям проектной, рабочей, организационно-технологической документации, требованиям заключенного договора и документов по стандартизации</p> <p>Оценивать соответствие выполненных работ, становятся недоступными для контроля после начала выполнения последующих работ, а также законченных строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, в которых устранение дефектов, выявленных при проведении строительного контроля, невозможно без разборки или повреждения последующих конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, требованиям проектной и рабочей документации</p> <p>Оценивать правильность ведения лицом, осуществляющим строительство, исполнительной документации</p> <p>Применять правила оформления электронных документов</p> <p>Применять технологии информационного моделирования в строительстве</p> <p>Применять специализированные программные средства</p> | <p>документы по стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Требования нормативных правовых актов, документов по стандартизации в сфере градостроительной деятельности к содержанию, организации и порядку проведения строительного контроля и государственного строительного надзора</p> <p>Порядок проведения приемочного контроля лица, осуществляющего строительство</p> <p>Требования проектной, рабочей, организационно-технологической документации, заключенного договора и документов по стандартизации к качеству готовых конструкций, элементов этих конструкций, смонтированного оборудования и готовых поверхностей</p> <p>Требования проектной и рабочей документации к результатам выполненных работ, которые становятся недоступными для контроля после начала выполнения последующих работ, а также законченных строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, в которых устранение дефектов, выявленных при проведении строительного контроля, невозможно без разборки или повреждения последующих конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения</p> <p>Правила ведения исполнительной документации лицом, осуществляющим строительство</p> <p>Правила оформления электронных документов</p> <p>Методы и средства деловой</p> |  |
|--|--|---|--|--|---|--|

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  | <p>переписки и производственной коммуникации в строительстве</p> <p>Правила формирования и ведения информационной модели объекта капитального строительства</p> <p>Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в строительной организации</p> <p>Требования охраны труда и меры пожарной безопасности</p> |  |
|--|--|--|--|--|--|--|

## 10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

| Связанные с квалификацией наименования должностей, профессий, специальностей, групп, видов деятельности, компетенций и | Документ, цифровой ресурс | Код по документу (ресурсу) | Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса) |
|--|---------------------------|----------------------------|---|
| Инженер  | ОКЗ                       | 2142                       | Инженеры по гражданскому строительству                    |
| Инженер по строительному контролю  | ЕКС                       | -                          | Инженер по строительному контролю                         |
| Инспектор строительного контроля   | ОКПДТР                    | 201294                     | Инженер   |
|  | ОКСО                      | 08.03.01                   | Строительство   |

## 11. Основные пути получения квалификации:

Высшее образование - бакалавриат

или

Высшее образование (непрофильное) - бакалавриат

и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки в области строительного контроля

---

Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты):

Не менее трех лет в области строительного контроля

---

Неформальное образование и самообразование (возможные варианты):

-

## 12. Особые условия допуска к работе:

Прохождение обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда

Прохождение обучения мерам пожарной безопасности

---

---

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии)

---

-

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:

1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования – бакалавриат
2. Документ, подтверждающий наличие опыта работы не менее трех лет в области строительного контроля

Или

1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования - бакалавриат (непрофильное)
2. Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования - программы профессиональной переподготовки в области строительного контроля
3. Документ, подтверждающий наличие опыта работы не менее трех лет в области строительного контроля

15. Срок действия свидетельства:                    3        года

**Наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленные в строительстве**

|   |   |
|---|---|
| 1. Наименование квалификации  | Главный инженер строительного контроля (7-й уровень квалификации)   |
| 2. Номер квалификации   | 16.16400.01   |
| 3. Уровень (подуровень) квалификации                                      | 7   |
| 4. Область профессиональной деятельности:                                 | 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство   |
| 5. Вид профессиональной деятельности:                                     | Строительный контроль при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства |
| 6. Реквизиты протокола Совета об одобрении квалификации:                  | Протокол заседания СПК в строительстве № 487 от 19.02.2026 г.   |
| 7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации: | от 14.04.2026г. № 27/26-ПР  |
| 8. Основание разработки квалификации:                                     |   |

| Вид документа   | Полное наименование и реквизиты документа                                      |
|---|--|
| Профессиональный стандарт (при наличии)   | Специалист строительного контроля, приказ Минтруда России от 12.09.2025 № 558н |
| Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии) |  |

|  |  |
|--|--|
| Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности |  |
|--|--|

### 9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

| № | Код (при наличии профессионального стандарта) | Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности)                   | Трудовые действия   | Необходимые умения   | Необходимые знания   | Дополнительные сведения (при необходимости) |
|---|---|--|---|--|--|---|
| 1 | С/01.7  | Приемочный контроль готовой строительной продукции лица, осуществляющего строительство | <p>Освидетельствование работ, в том числе скрытых</p> <p>Освидетельствование ответственных строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения</p> <p>Составление актов освидетельствования работ</p> <p>Внесение замечаний в общий журнал работ по результатам приемочного контроля</p> <p>Проведение комплексных испытаний систем инженерно-технического обеспечения (в том числе систем пожарной безопасности) при приемке законченного строительством объекта застройщиком (техническим заказчиком)</p> <p>Проверка совместно с застройщиком (техническим заказчиком) соответствия законченного строительством объекта требованиям проектной и подготовленной на ее основе рабочей документации, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка, технических регла-</p> | <p>Устанавливать соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации (в том числе решениям и мероприятиям, направленным на обеспечение соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов)</p> <p>Применять порядок проведения освидетельствования строительно-монтажных работ (в том числе скрытых), строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения</p> <p>Выявлять и фиксировать замечания в ходе проведения приемочного контроля</p> <p>Применять требования к правилам проведения комплексных испытаний систем инженерно-технического обеспечения (в том числе систем пожарной безопасности)</p> <p>Применять правила оформления актов приемочного процесса</p> <p>Применять способы оформления электронных документов</p> | <p>Нормативные правовые акты и документы по стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Требования к содержанию, организации и порядку проведения приемочного контроля качества результатов строительно-монтажных работ</p> <p>Требования к организации освидетельствования выполненных работ (в том числе скрытых), конструкций (в том числе ответственных), участков инженерных сетей</p> <p>Требования к правилам проведения комплексных испытаний систем инженерно-технического обеспечения (в том числе систем пожарной безопасности)</p> <p>Правила оформления документации по результатам приемочного контроля</p> <p>Требования к оформлению результатов (приемочных документов) приемочного контроля</p> <p>Правила работы в специализированных программных средствах, используемых для разработки и ведения исполнительной и учетной документации в строительстве</p> <p>Правила оформления электрон-</p> |   |

|   |        |   |  |   |   |  |
|---|--------|---|--|---|---|--|
|   |        |   | ментов<br>контроль наличия и правильности ведения исполнительной документации<br>Оформление актов приемочного процесса   |   | ных документов<br>Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве<br>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в строительной организации<br>Требования охраны труда и меры пожарной безопасности   |  |
| 2 | C/02.7 | Приемочный контроль застройщика (технического заказчика) и верификация приемочного контроля лица, осуществляющего строительство | <p>Приемку совместно с лицом, осуществляющим строительство, и освидетельствование геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства</p> <p>Освидетельствование выполненных работ (в том числе скрытых), конструкций (в том числе ответственных), участков инженерных сетей и подписание актов, подтверждающих соответствие</p> <p>Проверка полноты и соблюдения сроков проведения контроля качества готовой строительной продукции - результатов строительномонтажных работ лицом, осуществляющим строительство</p> <p>Проверка совместно с лицом, осуществляющим строительство, соответствия законченного строительством объекта требованиям проектной и подготовленной на ее основе рабочей документации, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка, требованиям технических регламентов</p> <p>Оформление недостатков</p> | <p>Оценивать полноту и соблюдение сроков проведения контроля качества готовой строительной продукции - результатов строительномонтажных работ лицом, осуществляющим строительство</p> <p>Применять правила проведения освидетельствования выполненных работ (в том числе скрытых), конструкций (в том числе ответственных), участков инженерных сетей и подписание актов, подтверждающих соответствие</p> <p>Оценивать соответствие законченного строительством объекта требованиям проектной и подготовленной на ее основе рабочей документации, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка, требованиям технических регламентов</p> <p>Оценивать соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации (в том числе решениям и мероприятиям, направленным на обеспечение соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности объекта капитального строительства прибор-</p> | <p>Нормативные правовые акты и документы по стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Требования к содержанию, организации и порядку проведения приемочного контроля при строительстве объектов капитального строительства</p> <p>Правила проведения освидетельствования выполненных работ (в том числе скрытых), конструкций (в том числе ответственных), участков инженерных сетей и подписание актов, подтверждающих соответствие</p> <p>Требования нормативно-технической, проектной и подготовленной на ее основе рабочей документации, требованиям результатов инженерных изысканий, градостроительного плана земельного участка, технических регламентов к готовой строительной продукции (видам, этапам работ, законченного строительством объекту капитального строительства)</p> <p>Перечень решений и мероприятий проектной документации, направленных на обеспечение соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности объекта капитального строительства</p> |  |

|  |  |  |   |  |   |  |
|--|--|--|---|--|---|--|
|  |  |  | <p>(нарушений), выявленных в рамках строительного контроля</p> <p>Проведение мероприятий по контролю за устранением недостатков (нарушений), выявленных в рамках строительного контроля</p> <p>Проверка соответствия параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации (в том числе решениям и мероприятиям, направленным на обеспечение соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов)</p> <p>Подписание акта, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации</p> | <p>рами учета используемых энергетических ресурсов)</p> <p>Определять перечень мероприятий по контролю за устранением недостатков (нарушений), выявленных в рамках строительного контроля</p> <p>Применять правила оформления и порядок подписания акта после завершения строительства, реконструкции объекта капитального строительства</p> <p>Применять требования к порядку передачи исполнительной документации (включая данные информационной модели) для последующей технической эксплуатации</p> <p>Просматривать и извлекать данные информационных моделей, созданных специалистами</p> <p>Использовать регламентированные форматы файлов для обмена данными информационных моделей</p> <p>Выбирать алгоритм передачи данных информационной модели объекта капитального строительства</p> <p>Применять правила оформления электронных документов</p> <p>Выбирать приемы производственной коммуникации в строительной организации</p> | <p>приборами учета используемых энергетических ресурсов</p> <p>Требования к оформлению недостатков (нарушений), выявленных в рамках строительного контроля</p> <p>Применять правила оформления и порядок подписания акта, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации</p> <p>Порядок передачи исполнительной документации (включая данные информационной модели) для последующей технической эксплуатации</p> <p>Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов</p> <p>Цели, задачи и принципы формирования и ведения информационной модели объекта капитального строительства</p> <p>Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства</p> <p>Правила оформления электронных документов</p> <p>Правила ведения деловой переписки по вопросам строительного контроля</p> <p>Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в строительной организации</p> <p>Требования охраны труда и меры пожарной безопасности</p> |  |
|--|--|--|---|--|---|--|

## 10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

| Связанные с квалификацией наименования должностей, профессий, специальностей, групп, видов деятельности, компетенций и   | Документ, цифровой ресурс | Код по документу (ресурсу) | Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса)                                     |
|--|---------------------------|----------------------------|---|
| Главный инженер проекта<br>Главный инженер строительной организации<br>Главный инженер отдела капитального строительства | ОКЗ                       | 1323                       | Руководители подразделений (управляющие) в строительстве                                      |
|  | ЕКС                       | -<br>-                     | Главный инженер отдела капитального строительства<br>Главный инженер строительной организации |
|  | ОКПДТР                    | 201294                     | Главный инженер отдела капитального строительства   |
|  | ОКСО                      | 08.03.01<br>08.05.01       | Строительство<br>Строительство уникальных зданий и сооружений                                 |

## 11. Основные пути получения квалификации:

Высшее образование - магистратура или специалитет  
или

Высшее образование (непрофильное) - магистратура или специалитет  
и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки в области строительного контроля

---

Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты):

Не менее пяти лет в области организации строительства

---

Неформальное образование и самообразование (возможные варианты):

-

---

## 12. Особые условия допуска к работе:

Прохождение обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда  
Прохождение обучения мерам пожарной безопасности

---

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии)

-

---

## 14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:

1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования – магистратура или специалитет
2. Документ, подтверждающий наличие опыта работы не менее пяти лет в области организации строительства

Или

1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования - магистратура или специалитет (непрофильное)
2. Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования - программы профессиональной переподготовки в области строительного контроля
3. Документ, подтверждающий наличие опыта работы не менее пяти лет в области организации строительства

15. Срок действия свидетельства:                    3        года