



г. Москва

«20» 05 2026 г.

ПРИКАЗ № 46/26 - ПР

Об утверждении наименований квалификаций и требований к квалификации в сфере безопасности труда, социальной защиты и занятости населения

В соответствии с пунктом 4 статьи 6 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 238-ФЗ, пунктом 16 Положения о разработке наименований квалификаций и требований к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, утвержденного приказом Минтруда России от 11 июля 2022 г. № 410н, приказом Минтруда России от 11 ноября 2025 года № 640н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по работе с молодежью»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить одобренные Национальным агентством развития квалификаций (экспертное заключение Национального агентства развития квалификаций от 18 мая 2026 г. № 17/2026) наименования квалификаций и требования к квалификации, подготовленные Советом по профессиональным квалификациям в сфере безопасности труда, социальной защиты и занятости населения (приложения 1–5).

2. Департаменту систем оценки квалификаций (А. С. Перевертайло) внести соответствующие изменения в Реестр сведений о проведении независимой оценки квалификации <https://nok-nark.ru>. Срок: 1 сентября 2026 г.

3. Департаменту информационных технологий (М. А. Щербакову) разместить на сайте АНО НАРК <https://nark.ru> информацию об утверждении наименований квалификаций и требований к квалификациям в сфере безопасности труда, социальной защиты и занятости населения. Срок: 22 мая 2026 г.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2026 г. и действует до 1 сентября 2032 г.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

А. В. Вовченко

Наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленные СПК в сфере безопасности труда, социальной защиты и занятости населения

1. Наименование квалификации	Содействие организации и сопровождению деятельности молодежного коллектива (5-й уровень квалификации)
2. Номер квалификации	
3. Уровень (подуровень) квалификации	5
4. Область профессиональной деятельности	Социальное обслуживание
5. Вид профессиональной деятельности	Деятельность по реализации молодежной политики
6. Реквизиты протокола Совета об одобрении квалификации	От 25.03.2026 № 104
7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации	от 20.05.2026г. № 46/26-ПР

8. Основание разработки квалификации:

Вид документа	Полное наименование и реквизиты документа
Профессиональный стандарт (при наличии)	Профессиональный стандарт «Специалист по работе с молодежью», утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 ноября 2025 г. № 640н
Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии)	-
Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности	-

9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

Код (при наличии профессионального стандарта)	Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности)	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания	Дополнительные сведения (при необходимости)
А/01.5	Сопровождение деятельности молодежного коллектива (группы, сообщества, объединения) в учреждениях молодежной политики	Оказание помощи молодежному коллективу (группе, сообществу, объединению) по планированию своей деятельности в соответствии с планом работы учреждения молодежной политики	Выявлять потребности, запросы, интересы молодежного коллектива (группы, сообщества, объединения), а также их членов. Проводить консультации для членов молодежного коллектива (группы, сообщества, объединения) с учетом возрастных особенностей молодежи	Нормативные правовые акты в сфере молодежной политики, образования, воспитания. Локальные акты учреждения молодежной политики. Основы планирования деятельности	
		Сопровождение молодежного коллектива (группы, сообщества, объединения) в соответствии с ежедневным планом работы учреждения молодежной политики	Выявлять потребности, запросы, интересы молодежного коллектива (группы, сообщества, объединения), а также их членов. Составлять план работы молодежного коллектива (группы, сообщества, объединения) в соответствии с планом работы учреждения молодежной политики, возрастными особенностями молодежи.	Нормативные правовые акты в сфере молодежной политики, образования, воспитания. Локальные акты учреждения молодежной политики. Основы планирования деятельности	

			Составлять документы и справочные материалы, обеспечивающие повседневную деятельность молодежного коллектива (группы, сообщества, объединения)		
		Привлечение молодежных коллективов (групп, сообществ, объединений) к разработке и реализации мероприятий (проектов, программ) в учреждении молодежной политики	Выявлять потребности, запросы, интересы молодежного коллектива (группы, сообщества, объединения), а также их членов. Информировать участников молодежного коллектива (группы, сообщества, объединения) о системе мероприятий (проектов, программ) по молодежной политике, в том числе с помощью современных информационно-коммуникационных технологий	Нормативные правовые акты в сфере молодежной политики, образования, воспитания. Локальные акты учреждения молодежной политики. Технологии распространения информации через средства массовой информации, социальные сети. Порядок ведения реестров молодежных и детских объединений, пользующихся государственной поддержкой	
		Консультирование молодежных коллективов (групп, сообществ, объединений) по организации и проведению	Вести ежедневное общение с молодежным коллективом (группой, сообществом, объединением) по вопросам его деятельности с учетом возрастных особенностей молодежи.	Методы межличностного общения, этика делового общения и межкультурной коммуникации.	

		мероприятий (проектов, программ)	Проводить консультации для членов молодежного коллектива (группы, сообщества, объединения) с учетом возрастных особенностей молодежи. Анализировать внешние факторы проведения мероприятия с молодежным коллективом (группой, сообществом, объединением), в том числе соответствие общему плану работы учреждения молодежной политики и условиям безопасности	Требования охраны труда и пожарной безопасности. Профессионально-этические требования	
		Формирование отчетной и аналитической документации об участии молодежных коллективов (групп, сообществ, объединений) в организации и проведении мероприятий (проектов, программ)	Работать с государственными информационными ресурсами, правовыми информационными системами, электронными (цифровыми) документами. Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями руководящих документов, правилами и порядком ведения делопроизводства	Специализированные сервисы, принципы работы с базами данных, порядок их редактирования. Требования по защите персональных данных при обработке информации. Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности	
A/02.5	Оказание организационной поддержки в	Планирование деятельности по поддержке молодежи	Составлять план деятельности по взаимодействию	Нормативные правовые акты в сфере молодежной политики,	

	создании, развитии и деятельности молодежного коллектива (группы, сообщества, объединения)	в создании, развитии и деятельности их коллективов (групп, сообществ, объединений)	с молодежными коллективами (группами, сообществами, объединениями)	образования, воспитания. Основные направления деятельности молодежных общественных организаций и объединений, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики, образования, воспитания. Основы планирования деятельности	
	Информирование молодежи о возможности создания и участия в деятельности молодежного коллектива (группы, сообщества, объединения)	Информирование молодежи о возможности создания и участия в деятельности молодежного коллектива (группы, сообщества, объединения)	Готовить информационные материалы о возможности создания и участия в деятельности молодежного коллектива (группы, сообщества, объединения) в виде текстовой и графической информации, соответствующей особенностям восприятия и возрастным особенностям молодежи. Размещать информационные материалы в различных источниках в соответствии с запросами и интересами молодежи	Цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами. Технологии распространения информации через средства массовой информации, социальные сети	
	Проведение с молодежью игр,	Проведение с молодежью игр,	Подбирать материалы для проведения	Основные направления деятельности	

		сборов и иных мероприятий, направленных на формирование и развитие коллективов (групп, сообществ, объединений), под руководством специалиста по молодежной политике	организационных сборов, игр и иных мероприятий по развитию молодежного коллектива (группы, сообщества, объединения). Проводить игры, сборы и иные мероприятия под руководством специалиста по молодежной политике	молодежных общественных организаций и объединений, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики, образования, воспитания. Методы межличностного общения, этика делового общения и межкультурной коммуникации. Требования охраны труда и пожарной безопасности	
		Оказание помощи в организационном и юридическом оформлении молодежного коллектива (группы, сообщества, объединения), подготовке необходимых материалов и документов для обеспечения их деятельности	Составлять документы, юридически и организационно оформляющие деятельность и структуру молодежного коллектива (группы, сообщества, объединения)	Документационное оформление деятельности молодежного коллектива (группы, сообщества, объединения)	
		Распространение информации о	Распространять информацию	Цифровые технологии и медиаграмотность,	

		<p>деятельности молодежного коллектива (группы, сообщества, объединения) через средства массовой информации, социальные сети и иные ресурсы в соответствии с запросами и интересами молодежи</p>	<p>о деятельности молодежного коллектива (группы, сообщества, объединения) через средства массовой информации, социальные сети</p>	<p>правила безопасности при работе с цифровыми инструментами. Технологии распространения информации через средства массовой информации, социальные сети</p>	
		<p>Содействие молодежным коллективам (группам, сообществам, объединениям) в получении различных видов поддержки</p>	<p>Подготавливать информационные материалы о существующих видах поддержки для молодежных коллективов (групп, сообществ, объединений) в виде текстовой и графической информации, соответствующей особенностям восприятия и возрастным особенностям молодежи</p>	<p>Порядок ведения реестров молодежных и детских объединений, пользующихся государственной поддержкой. Цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами</p>	
		<p>Формирование отчетной и аналитической документации об использовании молодежным коллективом (группой, сообществом, объединением)</p>	<p>Собирать информацию о результатах деятельности молодежного коллектива (группы, сообщества, объединения), использовании ими различных видов поддержки. Вести документацию и служебную переписку</p>	<p>Специализированные сервисы, принципы работы с базами данных, порядок их редактирования. Требования по защите персональных данных при обработке информации.</p>	

		различных видов поддержки	в соответствии с требованиями руководящих документов, правилами и порядком ведения делопроизводства	Профессионально-этические требования. Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности	
--	--	---------------------------	---	--	--

10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

Возможные наименования должностей, профессий рабочих	Наименование документа	Код	Наименование начальной группы, должности, профессии или специальности, направления подготовки
Специалист по организации деятельности молодежного коллектива Специалист по работе с молодежными сообществами	ОКЗ	3412	Социальные работники
	ЕКС	-	Специалист по работе с молодежью
		-	Специалист по социальной работе с молодежью
	ОКПДТР	203699	Специалист по работе с молодежью
		203720	Специалист по социальной работе с молодежью
	Перечни СПО	39.02.01	Социальная работа
		39.02.03	Обеспечение деятельности службы занятости населения
		40.02.04	Юриспруденция
		44.02.03	Педагогика дополнительного образования
		51.02.02	Социально-культурная деятельность (по видам)
Иное (указать)	-	-	

11. Основные пути получения квалификации:

Формальное образование и обучение (тип образовательной программы, при необходимости — направление подготовки/специальность/профессия, срок обучения и особые требования, возможные варианты):

- Среднее профессиональное образование — программы подготовки специалистов среднего звена
или

- Среднее профессиональное образование — программы подготовки специалистов среднего звена (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование — программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности

Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты): -

Неформальное образование и самообразование (возможные варианты): -

12. Особые условия допуска к работе:

- К работе с участием несовершеннолетних не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации

- Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии): -

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по соответствующей квалификации:

1. Документ, подтверждающий наличие среднего профессионального образования — программы подготовки специалистов среднего звена или
1. Документ, подтверждающий наличие среднего профессионального образования — программы подготовки специалистов среднего звена (непрофильное)
2. Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования — программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности

15. Срок действия свидетельства: 5 лет

Наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленные СПК в сфере безопасности труда, социальной защиты и занятости населения

1. Наименование квалификации	Специалист по реализации мероприятий (проектов, программ) и координации молодежной политики (6-й уровень квалификации)
2. Номер квалификации	
3. Уровень (подуровень) квалификации	6
4. Область профессиональной деятельности	Социальное обслуживание
5. Вид профессиональной деятельности	Деятельность по реализации молодежной политики
6. Реквизиты протокола Совета об одобрении квалификации	От 25.03.2026 № 104
7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации	от 20.05.2026г. № 46/26-ПР

8. Основание разработки квалификации:

Вид документа	Полное наименование и реквизиты документа
Профессиональный стандарт (при наличии)	Профессиональный стандарт «Специалист по работе с молодежью», утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 ноября 2025 г. № 640н
Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии)	-
Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности	-

9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

Код (при наличии профессионального стандарта)	Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности)	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания	Дополнительные сведения (при необходимости)
В/01.6	Информирование молодежи о реализации программ, проектов и мероприятий по основным направлениям молодежной политики	Разработка планов и программ информирования о реализации программ, проектов и мероприятий по основным направлениям молодежной политики	Использовать в деятельности основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики. Разрабатывать планы и программы информирования о программах, проектах и мероприятиях, концепции информационных кампаний, стратегии продвижения в средствах массовой информации и социальных сетях, информационные и рекламные материалы, презентации. Проводить мониторинг информационного пространства.	Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы по реализации молодежной политики. Особенности формирования ценностей у молодежи. Информационные технологии работы с молодежью и технологии проведения информационных кампаний. Инструменты анализа, мониторинга информационного пространства.	
		Разработка концепций информационных кампаний в средствах массовой информации и социальных сетях	Использовать в деятельности основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики. Проводить мониторинг информационного пространства.	Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы по реализации молодежной политики.	

				<p>Особенности формирования ценностей у молодежи.</p> <p>Информационные технологии работы с молодежью и технологии проведения информационных кампаний.</p> <p>Инструменты анализа, мониторинга информационного пространства.</p>	
		<p>Подготовка информационных материалов о программах, проектах и мероприятиях</p>	<p>Создавать информационные материалы в виде текстовой, графической, аудиовизуальной информации, соответствующей особенностям восприятия и возрастным особенностям молодежи.</p> <p>Проводить мониторинг информационного пространства.</p> <p>Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями руководящих документов, правилами и порядком ведения делопроизводства.</p>	<p>Особенности формирования ценностей у молодежи.</p> <p>Информационные технологии работы с молодежью и технологии проведения информационных кампаний.</p> <p>Методы и инструменты создания различных типов контента, информационных материалов для средств массовой информации и социальных сетей.</p> <p>Специализированные сервисы, принципы работы с базами данных, порядок их редактирования.</p>	

				Цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами	
		Информирование молодежи через средства массовой информации, социальные сети о проведении мероприятий	Размещать информационные материалы в различных источниках в соответствии с запросами и интересами молодежи. Вести блоги в социальных сетях, распространять информационные сообщения в интернет-сообществах. Работать с государственными информационными ресурсами, в том числе с федеральными государственными автоматизированными информационными системами	Особенности формирования ценностей у молодежи. Информационные технологии работы с молодежью и технологии проведения информационных кампаний. Требования по защите персональных данных при обработке информации. Профессионально-этические требования Технологии разрешения конфликтных ситуаций	
		Оценка эффективности информирования молодежи о существующих программах, проектах и мероприятиях,	Разрабатывать планы и программы информирования о программах, проектах и мероприятиях, концепции информационных кампаний, стратегии продвижения в средствах массовой информации и социальных	Специализированные сервисы, принципы работы с базами данных, порядок их редактирования. Требования по защите персональных данных при обработке информации.	

		возможностях для самореализации	сетях, информационные и рекламные материалы, презентации. Проводить мониторинг информационного пространства. Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями руководящих документов, правилами и порядком ведения делопроизводства	Требования охраны труда и пожарной безопасности. Профессионально-этические требования. Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности	
В/02.6	Реализация программ, проектов и мероприятий по основным направлениям молодежной политики	Разработка планов и программ организации мероприятий в сфере молодежной политики	Использовать в деятельности основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики при организации мероприятий. Разрабатывать планы и программы организации мероприятий в сфере молодежной политики, концепции мероприятий, меры и инструменты адресной помощи молодежи. Работать с государственными информационными ресурсами, правовыми информационными системами, электронными (цифровыми) документами	Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы по реализации молодежной политики. Локальные акты учреждения молодежной политики. Российский и зарубежный опыт практической работы по реализации молодежной политики. Данные актуальных социологических исследований по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе.	

				Особенности формирования ценностей у молодежи	
		Разработка концепций мероприятий	Использовать в деятельности основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики при организации мероприятий. Разрабатывать планы и программы организации мероприятий в сфере молодежной политики, концепции мероприятий, меры и инструменты адресной помощи молодежи	Данные актуальных социологических исследований по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе. Особенности формирования ценностей у молодежи. Социальные технологии работы с молодежью, технологии социального проектирования. Психологические и педагогические технологии в работе с молодежью. Порядок организации мероприятий, в том числе массовых	
		Разработка мер и инструментов адресной помощи молодежи	Проводить с молодыми гражданами беседы и консультации по вопросам реализации молодежной политики, о мерах и инструментах адресной помощи, возможностях участия в мероприятиях, кружковых, секционных формированиях, сменах	Особенности формирования ценностей у молодежи. Правила и приемы проведения консультаций и бесед. Требования по защите персональных данных при обработке информации.	

			специализированных (профильных) лагерей. Предоставлять меры поддержки молодым гражданам	Профессионально-этические требования. Технологии разрешения конфликтных ситуаций	
		Разработка программ и методов индивидуальной и групповой работы с молодежью	Разрабатывать программы и методы групповой и индивидуальной работы с молодежью, планы работы кружковых, секционных формирований, смен специализированных (профильных) лагерей с учетом возрастных особенностей молодежи и особенностей формирования и развития системы ценностей у молодежи. Применять социальные технологии (в том числе инновационные) при организации и проведении различных форм мероприятий для молодежи	Российский и зарубежный опыт практической работы по реализации молодежной политики. Социальные технологии работы с молодежью, технологии социального проектирования. Технологии мотивации людей, организации командной групповой работы. Психологические и педагогические технологии в работе с молодежью	
		Разработка планов и программ по вопросам организации досуга и отдыха молодежи, деятельности специализированных (профильных) лагерей для молодежи	Разрабатывать программы и методы групповой и индивидуальной работы с молодежью, планы работы кружковых, секционных формирований, смен специализированных (профильных) лагерей с учетом возрастных особенностей молодежи и	Российский и зарубежный опыт практической работы по реализации молодежной политики. Социальные технологии работы с молодежью, технологии социального проектирования. Технологии мотивации людей, организации	

			особенностей формирования и развития системы ценностей у молодежи. Применять социальные технологии (в том числе инновационные) при организации и проведении различных форм мероприятий для молодежи	командной групповой работы. Психологические и педагогические технологии в работе с молодежью	
		Разработка планов и программ развития сообществ наставников для молодежи	Разрабатывать программы и методы групповой и индивидуальной работы с молодежью, планы работы кружковых, секционных формирований, смен специализированных (профильных) лагерей с учетом возрастных особенностей молодежи и особенностей формирования и развития системы ценностей у молодежи. Применять социальные технологии (в том числе инновационные) при организации и проведении различных форм мероприятий для молодежи	Российский и зарубежный опыт практической работы по реализации молодежной политики. Социальные технологии работы с молодежью, технологии социального проектирования. Технологии мотивации людей, организации командной групповой работы. Психологические и педагогические технологии в работе с молодежью	
		Организация и проведение различных форм мероприятий для молодежи	Применять социальные технологии (в том числе инновационные) при организации и проведении различных форм мероприятий для молодежи.	Российский и зарубежный опыт практической работы по реализации молодежной политики. Социальные технологии работы с молодежью,	

			<p>Проводить групповые форматы работы с молодежью.</p> <p>Проводить мероприятия различных форм: конгрессы, конференции, семинары, выставки, в том числе международные, всероссийские молодежные форумы, международные молодежные форумы, форумы молодежи субъектов Российской Федерации, иные форумы в сфере молодежной политики</p>	<p>технологии социального проектирования.</p> <p>Технологии мотивации людей, организации командной групповой работы.</p> <p>Психологические и педагогические технологии в работе с молодежью</p>	
		<p>Организация и проведение конгрессов, конференций, семинаров, выставок, олимпиад, конкурсов, проектов, стажировок, в том числе международных, в сфере молодежной политики, всероссийских молодежных форумов, международных молодежных форумов, форумов</p>	<p>Проводить мероприятия различных форм: конгрессы, конференции, семинары, выставки, в том числе международные, всероссийские молодежные форумы, международные молодежные форумы, форумы молодежи субъектов Российской Федерации, иные форумы в сфере молодежной политики.</p> <p>Работать с информационными источниками и анализировать их на предмет распространения</p>	<p>Российский и зарубежный опыт практической работы по реализации молодежной политики.</p> <p>Методы межличностного общения, этика делового общения и межкультурной коммуникации.</p> <p>Принципы деятельности социальных структур, общественных институтов, молодежных и детских общественных объединений, органов молодежного самоуправления.</p>	

		<p>молодежи субъектов Российской Федерации, иных форумов</p>	<p>идеологии терроризма и идей неонацизма в молодежной среде. Работать в специализированных программно-технических комплексах, использовать системы управления базами данных</p>	<p>Понимание идеологии терроризма и способов ее распространения в молодежной среде. Методы противодействия распространению идеологии терроризма и идей неонацизма в молодежной среде. Требования охраны труда и пожарной безопасности. Профессионально-этические требования</p>	
		<p>Предоставление квалифицированной помощи (консультации) молодым гражданам с целью содействия их самореализации</p>	<p>Применять социальные технологии (в том числе инновационные) при организации и проведении различных форм мероприятий для молодежи. Предоставлять меры поддержки молодым гражданам</p>	<p>Социальные технологии работы с молодежью, технологии социального проектирования. Технологии мотивации людей, организации командной групповой работы. Психологические и педагогические технологии в работе с молодежью.</p>	
		<p>Организация набора и комплектование групп в кружковые, секционные формирования, специализированные (профильные) лагеря с учетом индивидуальных и</p>	<p>Осуществлять набор и комплектование групп в кружковые, секционные формирования в специализированные (профильные) лагеря для молодежи. Вести документацию и служебную переписку в</p>	<p>Особенности формирования ценностей у молодежи. Принципы деятельности социальных структур, общественных институтов, молодежных и детских общественных объединений, органов</p>	

		возрастных особенностей молодежи	соответствии с требованиями руководящих документов, правилами и порядком ведения делопроизводства	молодежного самоуправления. Специализированные сервисы, принципы работы с базами данных, порядок их редактирования. Цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами	
		Организация работы кружковых, секционных формирований, смен специализированных (профильных) лагерей	Осуществлять набор и комплектование групп в кружковые, секционные формирования в специализированные (профильные) лагеря для молодежи. Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями руководящих документов, правилами и порядком ведения делопроизводства	Принципы деятельности социальных структур, общественных институтов, молодежных и детских общественных объединений, органов молодежного самоуправления. Социальные технологии работы с молодежью, технологии социального проектирования. Технологии мотивации людей, организации командной групповой работы. Психологические и педагогические технологии в работе с молодежью	
		Организация и проведение	Разрабатывать планы и программы организации	Социальные технологии работы с молодежью,	

		<p>программ развития сообществ наставников для молодежи</p>	<p>мероприятий в сфере молодежной политики, концепции мероприятий, меры и инструменты адресной помощи молодежи. Применять социальные технологии (в том числе инновационные) при организации и проведении различных форм мероприятий для молодежи. Проводить групповые форматы работы с молодежью</p>	<p>технологии социального проектирования. Технологии мотивации людей, организации командной групповой работы. Психологические и педагогические технологии в работе с молодежью</p>	
		<p>Формирование отчетов о реализации программ, проектов и мероприятий, применении мер и инструментов адресной помощи, работе кружковых, секционных формирований, смен специализированных (профильных) лагерей</p>	<p>Анализировать качество организации мероприятий в сфере молодежной политики. Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями руководящих документов, правилами и порядком ведения делопроизводства</p>	<p>Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы по реализации молодежной политики. Специализированные сервисы, принципы работы с базами данных, порядок их редактирования. Цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами. Требования по защите персональных данных</p>	

				при обработке информации. Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности	
В/03.6	Взаимодействие с субъектами МП (перечень сокращений приведен в разделе V профессионального стандарта)	Организация взаимодействия с субъектами МП при разработке совместных программ, проектов и мероприятий	Использовать в деятельности основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики. Осуществлять сбор и учет мнений субъектов МП о реализации программ, проектов и мероприятий в сфере молодежной политики. Разрабатывать планы и программы по организации мероприятий, концепции мероприятий с учетом мнений субъектов МП. Оформлять документы по деятельности консультативных, совещательных, координационных советов, комиссий, организационных комитетов и иных аналогичных структур	Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы по реализации молодежной политики. Принципы и правила межведомственного и межсекторного взаимодействия. Цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами. Требования охраны труда и пожарной безопасности. Профессионально-этические требования	

		<p>Организация совместной деятельности с субъектами МП по проведению программ, проектов и мероприятий</p>	<p>Осуществлять сбор и учет мнений субъектов МП о реализации программ, проектов и мероприятий в сфере молодежной политики. Готовить справочную информацию о проведении мероприятий для субъектов МП</p>	<p>Принципы и правила межведомственного и межсекторного взаимодействия. Технологии модерации, согласования интересов и разрешения конфликтов</p>	
		<p>Взаимодействие с субъектами МП при организации, реализации программ, проектов и мероприятий по молодежной политике</p>	<p>Осуществлять сбор и учет мнений субъектов МП о реализации программ, проектов и мероприятий в сфере молодежной политики. Анализировать эффективность совместной деятельности с субъектами МПКва</p>	<p>Принципы и правила межведомственного и межсекторного взаимодействия. Технологии модерации, согласования интересов и разрешения конфликтов. Методы межличностного общения, этика делового общения и межкультурной коммуникации</p>	
		<p>Подготовка справочной информации о проведении мероприятий для субъектов МП</p>	<p>Готовить справочную информацию о проведении мероприятий для субъектов МП</p>	<p>Методы межличностного общения, этика делового общения и межкультурной коммуникации. Специализированные сервисы, принципы работы с базами данных, порядок их редактирования.</p>	

				Цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами. Требования по защите персональных данных при обработке информации	
		Организация заседаний консультативных, совещательных, координационных комиссий, организационных комитетов, иных аналогичных структур при органах и (или) учреждениях молодежной политики	Оформлять документы по деятельности консультативных, совещательных, координационных советов, комиссий, организационных комитетов и иных аналогичных структур. Организовывать заседания, совещания консультативных, совещательных, координационных советов, комиссий, организационных комитетов, иных аналогичных структур при органах и (или) учреждениях молодежной политики	Принципы и правила межведомственного и межсекторного взаимодействия. Методы межличностного общения, этика делового общения и межкультурной коммуникации. Технологии разрешения конфликтных ситуаций	
		Ведение служебной переписки и документации в соответствии с требованиями руководящих	Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями руководящих документов,	Методы межличностного общения, этика делового общения и межкультурной коммуникации.	

		документов, правилами и порядком ведения делопроизводства	правилами и порядком ведения делопроизводства	Цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами. Требования по защите персональных данных при обработке информации. Профессионально- этические требования. Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности	
--	--	--	--	---	--

10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

Возможные наименования должностей, профессий рабочих	Наименование документа	Код	Наименование начальной группы, должности, профессии или специальности, направления подготовки
Специалист по молодежной политике Специалист по делам молодежи Специалист по социальной работе с молодежью Организатор работы с молодежью Главный специалист по молодежной политике	ОКЗ	2635	Специалисты в области организации и ведения социальной работы
	ЕКС	-	Специалист по работе с молодежью
		-	Специалист по социальной работе с молодежью
	ОКПДТР	203699	Специалист по работе с молодежью
		203720	Специалист по социальной работе с молодежью
	Перечни ВО	15.01.6.0	Психология
		12.02.6.0	Менеджмент
		12.07.6.0.	Государственное и муниципальное управление
		13.05.6.0	Социология
		43.02.6.0	Социальная работа
		43.01.6.0	Организация работы с молодежью
		14.01.6.0	Юриспруденция
		13.02.6.0	Политология
		04.04.6.0	Общественные коммуникации, медиа и журналистика
		42.02.6.0	Туризм и туристические дестинации
		10.01.6.0	Педагогическое образование
10.02.6.0		Психолого-педагогическое образование	
07.01.6.0	Философия и прикладная этика		
45.04.6.0	Социально-культурная деятельность		
Иное (указать)	-	-	

11. Основные пути получения квалификации:

Формальное образование и обучение (тип образовательной программы, при необходимости — направление подготовки/специальность/профессия, срок обучения и особые требования, возможные варианты):

- Высшее образование — бакалавриат и дополнительное профессиональное образование — программы повышения квалификации в сфере молодежной политики

или

- Высшее образование — бакалавриат (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование — программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности.

Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты): Не менее одного года в должности специалиста по молодежной политике, специалиста по делам молодежи, специалиста по социальной работе с молодежью, организатора работы с молодежью — для главного специалиста по молодежной политике

Неформальное образование и самообразование (возможные варианты): -

12. Особые условия допуска к работе:

- К работе с участием несовершеннолетних не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации
- Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров.

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии): -

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по соответствующей квалификации:

1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования — программы подготовки бакалавриат
2. Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования — программы повышения квалификации в сфере молодежной политики
3. Документ, подтверждающий наличие опыта практической работы не менее одного года в должности специалиста по молодежной политике, специалиста по делам молодежи, специалиста по социальной работе с молодежью, организатора работы с молодежью — для главного специалиста по молодежной политике
или
 1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования — программы подготовки бакалавриат (непрофильное)
 2. Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования — программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности
 3. Документ, подтверждающий наличие опыта практической работы не менее одного года в должности специалиста по молодежной политике, специалиста по делам молодежи, специалиста по социальной работе с молодежью, организатора работы с молодежью — для главного специалиста по молодежной политике

15. Срок действия свидетельства: 5 лет

Наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленные СПК в сфере безопасности труда, социальной защиты и занятости населения

1. Наименование квалификации	Управляющий молодежным пространством (6-й уровень квалификации)
2. Номер квалификации	
3. Уровень (подуровень) квалификации	6
4. Область профессиональной деятельности	Социальное обслуживание
5. Вид профессиональной деятельности	Деятельность по реализации молодежной политики
6. Реквизиты протокола Совета об одобрении квалификации	От 25.03.2026 № 104
7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации	от 20.05.2026г. № 46/26-ПР

8. Основание разработки квалификации:

Вид документа	Полное наименование и реквизиты документа
Профессиональный стандарт (при наличии)	Профессиональный стандарт «Специалист по работе с молодежью», утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 ноября 2025 г. № 640н
Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии)	-
Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности	-

9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

Код (при наличии профессионального стандарта)	Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности)	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания	Дополнительные сведения (при необходимости)
В/04.6	Администрирование процесса функционирования объектов инфраструктуры молодежной политики	Разработка правил и порядка использования объектов инфраструктуры молодежной политики, их отдельных пространств или составляющих	Использовать в деятельности основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики. Разрабатывать планы, правила, порядок использования и концепции оформления объектов инфраструктуры молодежной политики, их отдельных пространств или составляющих. Составлять ежемесячные планы использования объектов инфраструктуры молодежной политики, их отдельных пространств или составляющих. Информировать молодых граждан о правилах и порядке использования объектов инфраструктуры молодежной политики, их отдельных пространств или составляющих в различных источниках в соответствии с запросами и интересами	Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы по реализации молодежной политики. Социальные и информационные технологии работы с молодежью. Методы межличностного общения и разрешения конфликтных ситуаций, этика делового общения и межкультурной коммуникации. Принципы клиентоориентированности и человекоцентричности в работе сервисов	

			<p>молодежи, профилем деятельности.</p> <p>Проводить консультации по использованию объектов инфраструктуры молодежной политики, их отдельных пространств или составляющих.</p> <p>Анализировать качество использования объектов инфраструктуры молодежной политики, их отдельных пространств или составляющих</p>	учреждений молодежной политики	
		<p>Разработка мер и решений по выполнению требований информационной открытости учреждений молодежной политики</p>	<p>Разрабатывать планы и программы информирования, концепции информационных кампаний в средствах массовой информации и социальных сетях, стратегии продвижения контента, презентации об объектах инфраструктуры молодежной политики, их отдельных пространствах или составляющих.</p> <p>Создавать информационные материалы об объектах инфраструктуры молодежной политики, их отдельных пространствах или составляющих в виде текстовой, графической,</p>	<p>Методы и инструменты создания различных типов контента, информационных материалов для средств массовой информации и социальных сетей.</p> <p>Особенности формирования ценностей у молодежи.</p> <p>Информационные технологии работы с молодежью и технологии проведения информационных кампаний.</p>	

			<p>аудиовизуальной информации. Размещать информационные материалы об объектах инфраструктуры молодежной политики, их отдельных пространствах или составляющих в различных источниках. Вести блоги в социальных сетях, распространять информационные сообщения в интернет-сообществах. Работать с государственными информационными ресурсами, правовыми информационными системами, электронными (цифровыми) документами. Проводить мониторинг информационного пространства</p>	<p>Инструменты анализа, мониторинга информационного пространства. Специализированные сервисы, принципы работы с базами данных, порядок их редактирования. Цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами</p>	
		<p>Планирование процесса использования объектов инфраструктуры молодежной политики</p>	<p>Использовать в деятельности основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики. Разрабатывать планы, правила, порядок использования и концепции оформления объектов инфраструктуры молодежной политики, их</p>	<p>Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы по реализации молодежной политики. Принципы клиентоориентированности и</p>	

			отдельных пространств или составляющих	<p>человекоцентричности в работе сервисов учреждений молодежной политики.</p> <p>Требования по защите персональных данных при обработке информации.</p> <p>Требования охраны труда и пожарной безопасности.</p> <p>Профессионально-этические требования</p>	
		Планирование работы информационных сервисов и информационных ресурсов объектов инфраструктуры молодежной политики	<p>Разрабатывать планы и программы информирования, концепции информационных кампаний в средствах массовой информации и социальных сетях, стратегии продвижения контента, презентации об объектах инфраструктуры молодежной политики, их отдельных пространствах или составляющих.</p> <p>Создавать информационные материалы об объектах инфраструктуры молодежной политики, их отдельных пространствах или составляющих в виде текстовой, графической,</p>	<p>Специализированные сервисы, принципы работы с базами данных, порядок их редактирования.</p> <p>Цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами.</p> <p>Требования по защите персональных данных при обработке информации.</p> <p>Требования охраны труда и пожарной безопасности.</p> <p>Профессионально-этические требования</p>	

			<p>аудиовизуальной информации. Размещать информационные материалы об объектах инфраструктуры молодежной политики, их отдельных пространствах или составляющих в различных источниках</p>		
		<p>Организация работы клиентских сервисов объектов инфраструктуры молодежной политики</p>	<p>Составлять ежемесячные планы использования объектов инфраструктуры молодежной политики, их отдельных пространств или составляющих. Проводить консультации по использованию объектов инфраструктуры молодежной политики, их отдельных пространств или составляющих. Анализировать качество использования объектов инфраструктуры молодежной политики, их отдельных пространств или составляющих</p>	<p>Социальные и информационные технологии работы с молодежью. Правила и приемы проведения консультаций и бесед. Принципы клиентоориентированности и человекоцентричности в работе сервисов учреждений молодежной политики. Специализированные сервисы, принципы работы с базами данных, порядок их редактирования. Профессионально-этические требования. Технологии разрешения</p>	

				конфликтных ситуаций	
		Подготовка материалов для информационных сервисов и информационных ресурсов объектов инфраструктуры молодежной политики	Создавать информационные материалы об объектах инфраструктуры молодежной политики, их отдельных пространствах или составляющих в виде текстовой, графической, аудиовизуальной информации	Методы и инструменты создания различных типов контента, информационных материалов для средств массовой информации и социальных сетей. Специализированные сервисы, принципы работы с базами данных, порядок их редактирования	
		Организация и проведение информационных кампаний и мероприятий	Разрабатывать планы и программы информирования, концепции информационных кампаний в средствах массовой информации и социальных сетях, стратегии продвижения контента, презентации об объектах инфраструктуры молодежной политики, их отдельных пространствах или составляющих. Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями руководящих документов, правилами	Социальные и информационные технологии работы с молодежью. Методы и инструменты создания различных типов контента, информационных материалов для средств массовой информации и социальных сетей. Информационные технологии работы с молодежью и технологии проведения	

			и порядком ведения делопроизводства	информационных кампаний. Цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами	
		Проведение анализа информированности молодежи через средства массовой информации и социальные сети о функционировании объектов инфраструктуры молодежной политики, их отдельных пространств или составляющих	Анализировать качество использования объектов инфраструктуры молодежной политики, их отдельных пространств или составляющих. Проводить мониторинг информационного пространства. Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями руководящих документов, правилами и порядком ведения делопроизводства	Социальные и информационные технологии работы с молодежью. Инструменты анализа, мониторинга информационного пространства. Цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами. Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности	

10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

Возможные наименования должностей, профессий рабочих	Наименование документа	Код	Наименование начальной группы, должности, профессии или специальности, направления подготовки
--	------------------------	-----	---

Администратор молодежного пространства Управляющий молодежным пространством	ОКЗ	2635	Специалисты в области организации и ведения социальной работы
	ЕКС	-	Специалист по работе с молодежью
		-	Специалист по социальной работе с молодежью
	ОКПДТР	203699	Специалист по работе с молодежью
		203720	Специалист по социальной работе с молодежью
	Перечни ВО	15.01.6.0	Психология
		12.02.6.0	Менеджмент
		12.07.6.0.	Государственное и муниципальное управление
		13.05.6.0	Социология
		43.02.6.0	Социальная работа
		43.01.6.0	Организация работы с молодежью
		14.01.6.0	Юриспруденция
		13.02.6.0	Политология
		04.04.6.0	Общественные коммуникации, медиа и журналистика
		42.02.6.0	Туризм и туристические дестинации
		10.01.6.0	Педагогическое образование
10.02.6.0		Психолого-педагогическое образование	
07.01.6.0	Философия и прикладная этика		
45.04.6.0	Социально-культурная деятельность		
Иное (указать)	-	-	

11. Основные пути получения квалификации:

Формальное образование и обучение (тип образовательной программы, при необходимости — направление подготовки/специальность/профессия, срок обучения и особые требования, возможные варианты):

- Высшее образование — бакалавриат и дополнительное профессиональное образование — программы повышения квалификации в сфере молодежной политики

или

- Высшее образование — бакалавриат (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование — программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности.

Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты): Не менее одного года в должности администратора молодежного пространства — для управляющего молодежным пространством

Неформальное образование и самообразование (возможные варианты): -

12. Особые условия допуска к работе:

- К работе с участием несовершеннолетних не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации
- Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров.

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии): -

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по соответствующей квалификации:

1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования — программы подготовки бакалавриат
2. Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования — программы повышения квалификации в сфере молодежной политики
3. Документ, подтверждающий наличие опыта практической работы не менее одного года в должности администратора молодежного пространства
или
1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования — программы подготовки бакалавриат (непрофильное)
2. Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования — программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности
3. Документ, подтверждающий наличие опыта практической работы не менее одного года в должности администратора молодежного пространства

15. Срок действия свидетельства: 5 лет

Наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленные СПК в сфере безопасности труда, социальной защиты и занятости населения

1. Наименование квалификации	Специалист по организационно-методическому сопровождению молодежной политики (6-й уровень квалификации)
2. Номер квалификации	
3. Уровень (подуровень) квалификации	6
4. Область профессиональной деятельности	Социальное обслуживание
5. Вид профессиональной деятельности	Деятельность по реализации молодежной политики
6. Реквизиты протокола Совета об одобрении квалификации	От 25.03.2026 № 104
7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации	от 20.05.2026г. № 46/26-ПР

8. Основание разработки квалификации:

Вид документа	Полное наименование и реквизиты документа
Профессиональный стандарт (при наличии)	Профессиональный стандарт «Специалист по работе с молодежью», утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 ноября 2025 г. № 640н
Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии)	-
Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности	-

9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

Код (при наличии профессионального стандарта)	Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности)	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания	Дополнительные сведения (при необходимости)
С/01.6	Разработка программно-методического обеспечения реализации основных направлений молодежной политики	Планирование методических мероприятий и (или) циклов мероприятий, направленных на описание опыта реализации молодежной политики	Использовать в деятельности основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики. Анализировать и оценивать необходимость обновления содержания, форм, методов, инструментов реализации молодежной политики	Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы по реализации молодежной политики. Российский и зарубежный опыт организации работы с молодежью. Особенности формирования ценностей у молодежи. Профессионально-этические требования	
		Сбор необходимой информации для разработки методических материалов по вопросам реализации молодежной политики	Собирать необходимую информацию для разработки методических материалов по вопросам реализации молодежной политики. Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями руководящих документов, правилами	Российский и зарубежный опыт организации работы с молодежью. Особенности формирования ценностей у молодежи. Современные образовательные концепции и модели, технологии образования взрослых. Результаты актуальных социологических исследований по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе	

			и порядком ведения делопроизводства		
		Разработка социологических исследований по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе	Собирать необходимую информацию для разработки методических материалов по вопросам реализации молодежной политики	Принципы и правила разработки и проведения эмпирических исследований, в том числе экспертных опросов, направленных на определение качества методических материалов. Методы исследования и оценки положения молодежи в обществе. Технологии проведения социологических исследований. Методы обработки данных эмпирических исследований, представления их в числовой, табличной, графической форме. Требования по защите персональных данных при обработке информации	
		Проведение социологических исследований по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе, их обработка и анализ	Использовать социологические исследования по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе при разработке методических материалов	Принципы и правила разработки и проведения эмпирических исследований, в том числе экспертных опросов, направленных на определение качества методических материалов. Методы исследования и оценки положения молодежи в обществе. Технологии проведения социологических исследований.	

				Методы обработки данных эмпирических исследований, представления их в числовой, табличной, графической форме	
		Разработка методических материалов по обеспечению реализации основных направлений молодежной политики	Использовать в деятельности основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики. Разрабатывать содержание методических материалов. Составлять и оформлять методические материалы с учетом требований нормативных правовых актов в сфере молодежной политики, в том числе составлять библиографическое описание методических материалов	Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы по реализации молодежной политики. Особенности формирования ценностей у молодежи. Современные образовательные концепции и модели, технологии образования взрослых. Особенности профессионального развития специалистов по работе с молодежью. Правила и приемы структурирования информации, логика и правила построения устного и письменного монологического сообщения. Результаты актуальных социологических исследований по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе	
		Проведение опросов, в том числе экспертных, направленных на определение	Осуществлять опрос, в том числе экспертный, направленный на определение качества	Особенности профессионального развития специалистов по работе с молодежью.	

		качества методических материалов	методических материалов	Правила и приемы структурирования информации, логика и правила построения устного и письменного монологического сообщения. Требования охраны труда и пожарной безопасности. Профессионально-этические требования	
		Распространение методических материалов в сфере молодежной политики	Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями руководящих документов, правилами и порядком ведения делопроизводства	Специализированные сервисы, принципы работы с базами данных, порядок их редактирования. Цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами. Технологии разрешения конфликтных ситуаций. Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности	
C/02.6	Методическое сопровождение деятельности учреждений молодежной политики	Поиск в различных источниках информации по молодежной политике, необходимой для решения профессиональных задач и самообразования	Использовать в деятельности основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики. Находить в различных источниках информацию по молодежной политике, необходимую для решения	Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы по реализации молодежной политики. Российский и зарубежный опыт организации работы с молодежью. Особенности формирования ценностей у молодежи.	

			<p>профессиональных задач и самообразования</p>	<p>Современные образовательные концепции и модели, технологии образования взрослых. Особенности профессионального развития специалистов по работе с молодежью</p>	
		<p>Консультирование специалистов учреждений молодежной политики по вопросам методического сопровождения их деятельности</p>	<p>Составлять план методической деятельности. Проводить со специалистами групповые и индивидуальные консультации по описанию и оформлению собственного профессионального опыта с учетом задач профессионального развития и опыта, возрастных и индивидуальных особенностей. Организовывать обсуждение методических вопросов со специалистами учреждений молодежной политики. Консультировать руководителей</p>	<p>Современные образовательные концепции и модели, технологии образования взрослых. Особенности профессионального развития специалистов по работе с молодежью. Требования охраны труда и пожарной безопасности. Профессионально-этические требования. Технологии разрешения конфликтных ситуаций</p>	

			методических объединений или иных структур, занимающихся в учреждении молодежной политики методической деятельностью		
		Оценка качества программно-методической документации	Оценивать качество разрабатываемых материалов в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в сфере молодежной политики, современными теоретическими и методическими подходами к реализации молодежной политики, потребностями молодежи	Правила и приемы структурирования информации, логика и правила построения устного и письменного монологического сообщения. Методы исследования по вопросам молодежной политики и оценки положения молодежи в обществе. Цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами. Требования по защите персональных данных при обработке информации. Профессионально-этические требования	
		Проведение экспертизы и рецензирования программно-методической документации по запросам	Готовить программно-методическую документацию для проведения экспертизы (рецензирования) и анализировать результаты экспертизы.	Принципы и правила проведения опросов, в том числе экспертных, направленных на определение качества методических материалов. Методы обработки данных эмпирических исследований,	

			Осуществлять экспертизу и рецензирование программно-методической документации	представления их в числовой, табличной, графической форме	
		Организация методической работы, в том числе деятельности методических объединений или иных аналогичных структур	Использовать в деятельности основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики. Составлять план методической деятельности. Организовывать обсуждение методических вопросов со специалистами учреждений молодежной политики. Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями руководящих документов, правилами и порядком ведения делопроизводства	Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы по реализации молодежной политики. Технологии проведения социологических исследований и результаты актуальных социологических исследований. Специализированные сервисы, принципы работы с базами данных, порядок их редактирования. Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности	
		Распространение позитивного опыта профессиональной деятельности по реализации молодежной	Организовывать обсуждение методических вопросов со специалистами учреждений молодежной политики.	Российский и зарубежный опыт организации работы с молодежью. Особенности профессионального развития	

		политики под руководством уполномоченного руководителя	Консультировать руководителей методических объединений или иных структур, занимающихся в учреждении молодежной политики методической деятельностью. Осуществлять экспертизу и рецензирование программно-методической документации. Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями руководящих документов, правилами и порядком ведения делопроизводства	специалистов по работе с молодежью. Цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами. Профессионально-этические требования	
C/03.6	Консультирование субъектов МП	Планирование мероприятий для взаимодействия с субъектами МП	Использовать в деятельности основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики. Определять цели и задачи взаимодействия с субъектами МП. Планировать мероприятия по	Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы по реализации молодежной политики. Российский и зарубежный опыт практической работы по реализации молодежной политики.	

			<p>взаимодействию с субъектами МП. Выявлять возможности субъектов МП по реализации мероприятий</p>	<p>Принципы и правила межведомственного и межсекторного взаимодействия. Требования охраны труда и пожарной безопасности. Профессионально-этические требования. Технологии разрешения конфликтных ситуаций</p>	
		<p>Проведение совещаний, индивидуальных и групповых консультаций с субъектами МП</p>	<p>Проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с субъектом МП с целью лучшего понимания особенностей молодежи и повышения его компетентности</p>	<p>Правила и приемы проведения консультаций и бесед. Методы межличностного общения и разрешения конфликтных ситуаций, этика делового общения и межкультурной коммуникации</p>	
		<p>Подготовка справочных и иных материалов, позволяющих субъектам МП повышать эффективность деятельности</p>	<p>Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями руководящих документов, правилами и порядком ведения делопроизводства</p>	<p>Специализированные сервисы, принципы работы с базами данных, порядок их редактирования. Цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами. Требования по защите персональных данных при обработке информации. Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО,</p>	

				порядок и сроки представления отчетности	
С/04.6	Мониторинг реализации молодежной политики, мероприятий (проектов, программ), научно-аналитических исследований в сфере молодежной политики	Планирование мониторинга реализации молодежной политики, мероприятий (проектов, программ), научно-аналитических исследований в сфере молодежной политики	Использовать в деятельности основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики. Собирать, обобщать и анализировать материалы по проблемам в молодежной среде с целью выработки решений по реализации молодежной политики, а также критериев для проведения мониторинга	Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы по реализации молодежной политики. Российский и зарубежный опыт практической работы по реализации молодежной политики. Правила и методы проведения социологических исследований по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе. Требования по защите персональных данных при обработке информации. Требования охраны труда и пожарной безопасности. Профессионально-этические требования	
		Подбор организаций для проведения научных исследований в сфере молодежной политики	Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями руководящих документов, правилами и порядком ведения делопроизводства	Российский и зарубежный опыт практической работы по реализации молодежной политики. Правила и методы проведения социологических исследований по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе. Профессионально-этические требования	

		<p>Проведение мониторинга реализации молодежной политики, мероприятий (проектов, программ), научно-аналитических исследований в сфере молодежной политики</p>	<p>Разрабатывать программы социологических исследований. Сбирать, обобщать и анализировать материалы по проблемам в молодежной среде с целью выработки решений по реализации молодежной политики, а также критериев для проведения мониторинга. Применять в деятельности данные социологических исследований о положении молодежи в обществе, состоянии сферы молодежной политики</p>	<p>Правила и методы проведения социологических исследований по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе. Специализированные сервисы, принципы работы с базами данных, порядок их редактирования. Цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами. Технологии разрешения конфликтных ситуаций</p>	
		<p>Обобщение результатов мониторинга реализации молодежной политики, мероприятий (проектов, программ), научно-аналитических исследований в</p>	<p>Обобщать, систематизировать и адаптировать аналитическую и статистическую информацию о состоянии сферы молодежной политики</p>	<p>Методы обработки данных эмпирических исследований, представления их в числовой, табличной, графической форме. Специализированные сервисы, принципы работы с базами данных, порядок их редактирования. Цифровые технологии и медиаграмотность, правила</p>	

		сфере молодежной политики		безопасности при работе с цифровыми инструментами. Требования по защите персональных данных при обработке информации. Профессионально-этические требования	
		Обобщение и адаптация результатов научных исследований в сфере молодежной политики	Обобщать, систематизировать и адаптировать аналитическую и статистическую информацию о состоянии сферы молодежной политики	Методы обработки данных эмпирических исследований, представления их в числовой, табличной, графической форме. Специализированные сервисы, принципы работы с базами данных, порядок их редактирования. Цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами. Требования по защите персональных данных при обработке информации. Профессионально-этические требования	
		Подготовка аналитической, отчетной информации об организации работы в сфере молодежной политики по данным	Готовить справки, отчеты, презентации о состоянии сферы молодежной политики и о реализации основных ее направлений на основании мониторинга и научно-	Требования по защите персональных данных при обработке информации. Профессионально-этические требования. Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности	

		мониторинга и аналитических исследований	аналитических исследований		
--	--	--	-------------------------------	--	--

10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

Возможные наименования должностей, профессий рабочих	Наименование документа	Код	Наименование начальной группы, должности, профессии или специальности, направления подготовки
Специалист по организационно-методическому обеспечению реализации молодежной политики Аналитик в сфере молодежной политики Методист в сфере молодежной политики	ОКЗ	2635	Специалисты в области организации и ведения социальной работы
	ЕКС	-	Специалист по работе с молодежью
		-	Специалист по социальной работе с молодежью
	ОКПДТР	203699	Специалист по работе с молодежью
		203720	Специалист по социальной работе с молодежью
	Перечни ВО	15.01.6.0	Психология
		12.02.6.0	Менеджмент
		12.07.6.0	Государственное и муниципальное управление
		13.05.6.0	Социология
		43.02.6.0	Социальная работа
		43.01.6.0	Организация работы с молодежью
		14.01.6.0	Юриспруденция
		10.01.6.0	Педагогическое образование
		10.02.6.0	Психолого-педагогическое образование
07.01.6.0	Философия и прикладная этика		
45.04.6.0	Социально-культурная деятельность		
Иное (указать)	-	-	

11. Основные пути получения квалификации:

Формальное образование и обучение (тип образовательной программы, при необходимости — направление подготовки/специальность/профессия, срок обучения и особые требования, возможные варианты):

- Высшее образование — бакалавриат и дополнительное профессиональное образование — программы повышения квалификации в сфере молодежной политики

или

- Высшее образование — бакалавриат (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование — программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности

Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты): не менее одного года работы в области реализации программ, проектов и мероприятий по основным направлениям молодежной политики, или координации деятельности в сфере молодежной политики, или не менее одного года в сфере методического обеспечения

12. Особые условия допуска к работе:

- К работе с участием несовершеннолетних не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации
- Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров.

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии): -

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по соответствующей квалификации:

1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования — программы подготовки бакалавриат
2. Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования — программы повышения квалификации в сфере молодежной политики
3. Документ, подтверждающий наличие опыта практической работы не менее одного года в области реализации программ, проектов и мероприятий по основным направлениям молодежной политики или координации деятельности в сфере молодежной политики или не менее одного года в сфере методического обеспечения
или
 1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования — программы подготовки бакалавриат (непрофильное)
 2. Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования — программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности
 3. Документ, подтверждающий наличие опыта практической работы не менее одного года в области реализации программ, проектов и мероприятий по основным направлениям молодежной политики, или координации деятельности в сфере молодежной политики, или не менее одного года в сфере методического обеспечения

15. Срок действия свидетельства: 5 лет

Наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленные СПК в сфере безопасности труда, социальной защиты и занятости населения

1. Наименование квалификации	Руководитель учреждения (организации) молодежной политики (7-й уровень квалификации)
2. Номер квалификации	
3. Уровень (подуровень) квалификации	7
4. Область профессиональной деятельности	Социальное обслуживание
5. Вид профессиональной деятельности	Деятельность по реализации молодежной политики
6. Реквизиты протокола Совета об одобрении квалификации	От 25.03.2026 № 104
7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации	от 20.05.2026г. № 46/26-ПР

8. Основание разработки квалификации:

Вид документа	Полное наименование и реквизиты документа
Профессиональный стандарт (при наличии)	Профессиональный стандарт «Специалист по работе с молодежью», утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 ноября 2025 г. № 640н
Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии)	-
Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности	-

9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

Код (при наличии профессионального стандарта)	Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности)	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания	Дополнительные сведения (при необходимости)
D/01.7	Стратегическое и операционное управление учреждением молодежной политики	<p>Определение стратегических направлений развития учреждения молодежной политики в соответствии с полномочиями, установленными уставом учреждения</p>	<p>Определять приоритетные направления развития деятельности учреждения молодежной политики и готовить программные документы.</p> <p>Определять качественные и количественные плановые показатели по направлениям деятельности учреждения молодежной политики.</p> <p>Использовать в деятельности основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики.</p> <p>Использовать технологии проектирования и прогнозирования в разработке текущих и перспективных планов работы.</p> <p>Вырабатывать варианты решений поставленных задач и оценивать риски, связанные с их реализацией</p>	<p>Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы, регламентирующие профессиональную деятельность по реализации молодежной политики.</p> <p>Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы в области финансовой и административно-хозяйственной деятельности в объеме, необходимом для профессиональной деятельности</p>	
		Управление взаимодействием с субъектами	Определять приоритетные направления развития деятельности учреждения	Нормативные правовые акты, а также методические и	

		<p>молодежной политики</p>	<p>молодежной политики и готовить программные документы. Представлять учреждение молодежной политики в отношениях с учредителем, государственными органами, органами местного самоуправления, субъектами молодежной политики. Взаимодействовать с государственными органами, органами местного самоуправления и субъектами молодежной политики. Взаимодействовать с профессиональными союзами и профессиональными сообществами. Использовать технологии проектирования и прогнозирования в разработке текущих и перспективных планов работы. Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями руководящих документов, правилами и порядком ведения делопроизводства</p>	<p>аналитические материалы, регламентирующие профессиональную деятельность по реализации молодежной политики. Нормативные правовые акты в области противодействия коррупции и антитеррористической деятельности. Российский и зарубежный опыт практической работы по реализации молодежной политики</p>	
		<p>Управление рисками в деятельности учреждения</p>	<p>Определять приоритетные направления развития деятельности учреждения молодежной политики и</p>	<p>Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические</p>	

		<p>молодежной политики</p>	<p>готовить программные документы. Определять качественные и количественные плановые показатели по направлениям деятельности учреждения молодежной политики. Использовать справочно-правовые системы, информационные технологии, в том числе информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», для разработки текущих и перспективных планов работы организации. Вырабатывать варианты решений поставленных задач и оценивать риски, связанные с их реализацией. Использовать в управлении технологии проектного менеджмента</p>	<p>материалы, регламентирующие профессиональную деятельность по реализации молодежной политики. Технологии проектного менеджмента. Способы нормирования расходов и рационального использования материальных и технических ресурсов. Виды планирования по направлениям деятельности учреждения молодежной политики и порядок распределения прибыли, покрытия убытков</p>	
		<p>Организация планирования развития учреждения молодежной политики на основании стратегических документов по всем направлениям деятельности и установленным</p>	<p>Определять приоритетные направления развития деятельности учреждения молодежной политики и готовить программные документы. Определять качественные и количественные плановые показатели по направлениям деятельности учреждения молодежной политики.</p>	<p>Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы, регламентирующие профессиональную деятельность по реализации молодежной политики. Виды планирования по направлениям</p>	

		учредителем показателям эффективности	<p>Формировать систему целевых показателей деятельности учреждения молодежной политики и его работников в соответствии со стратегическими и операционными задачами учреждения, государственным (муниципальным) заданием на предоставление государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), поручениями вышестоящих организаций.</p> <p>Использовать технологии проектирования и прогнозирования в разработке текущих и перспективных планов работы</p>	<p>деятельности учреждения молодежной политики и порядок распределения прибыли, покрытия убытков</p>	
		Контроль качества и эффективности деятельности учреждения молодежной политики	<p>Формировать систему целевых показателей деятельности учреждения молодежной политики и его работников в соответствии со стратегическими и операционными задачами учреждения, государственным (муниципальным) заданием на предоставление государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ),</p>	<p>Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы, регламентирующие профессиональную деятельность по реализации молодежной политики.</p> <p>Способы нормирования расходования и рационального использования</p>	

			<p>поручениями вышестоящих организаций.</p> <p>Использовать технологии проектирования и прогнозирования в разработке текущих и перспективных планов работы.</p> <p>Вырабатывать варианты решений поставленных задач и оценивать риски, связанные с их реализацией.</p> <p>Оценивать назначение и распределение ресурсов.</p> <p>Контролировать планирование и установление расходных нормативов.</p> <p>Выявлять приоритетные направления автоматизации, цифровизации, информатизации в деятельности учреждения молодежной политики</p>	<p>материальных и технических ресурсов.</p> <p>Виды планирования по направлениям деятельности учреждения молодежной политики и порядок распределения прибыли, покрытия убытков.</p> <p>Специализированные сервисы, цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами</p>	
		<p>Организация внедрения (использования) эффективных и инновационных технологий для повышения эффективности деятельности учреждения молодежной политики</p>	<p>Использовать технологии проектирования и прогнозирования в разработке текущих и перспективных планов работы.</p> <p>Использовать в управлении технологии проектного менеджмента.</p> <p>Оценивать назначение и распределение ресурсов.</p> <p>Выявлять приоритетные направления автоматизации,</p>	<p>Технологии проектного менеджмента.</p> <p>Способы нормирования расходования и рационального использования материальных и технических ресурсов.</p> <p>Виды планирования по направлениям деятельности учреждения молодежной политики и</p>	

			цифровизации, информатизации в деятельности учреждения молодежной политики	порядок распределения прибыли, покрытия убытков. Специализированные сервисы, цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами	
		Организация деятельности по формированию позитивного имиджа, корпоративной культуры учреждения молодежной политики	Определять приоритетные направления развития деятельности учреждения молодежной политики и готовить программные документы. Использовать справочно-правовые системы, информационные технологии, в том числе информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», для разработки текущих и перспективных планов работы организации. Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями руководящих документов, правилами и порядком ведения делопроизводства	Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы, регламентирующие профессиональную деятельность по реализации молодежной политики. Актуальные данные социологических исследований по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе. Особенности формирования ценностей у молодежи. Профессионально-этические требования	
		Управление реализацией программ,	Определять приоритетные направления развития деятельности учреждения	Нормативные правовые акты, а также методические и	

		<p>проектов, мероприятий учреждения молодежной политики</p>	<p>молодежной политики и готовить программные документы. Определять качественные и количественные плановые показатели по направлениям деятельности учреждения молодежной политики. Использовать справочно-правовые системы, информационные технологии, в том числе информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», для разработки текущих и перспективных планов работы организации. Использовать в управлении технологии проектного менеджмента. Оценивать назначение и распределение ресурсов. Контролировать планирование и установление расходных нормативов. Работать с финансовой и материальной отчетностью. Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями руководящих документов, правилами и порядком ведения делопроизводства</p>	<p>аналитические материалы, регламентирующие профессиональную деятельность по реализации молодежной политики. Российский и зарубежный опыт практической работы по реализации молодежной политики. Способы нормирования расходования и рационального использования материальных и технических ресурсов. Виды нарушений в области целевого использования бюджетных средств, способы их выявления и пресечения. Виды планирования по направлениям деятельности учреждения молодежной политики и порядок распределения прибыли, покрытия убытков. Специализированные сервисы, цифровые технологии и медиаграмотность,</p>	
--	--	---	---	--	--

				<p>правила безопасности при работе с цифровыми инструментами. Требования по защите персональных данных при обработке информации. Требования охраны труда и пожарной безопасности. Профессионально-этические требования. Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности</p>	
		<p>Определение и утверждение организационной структуры учреждения молодежной политики и штатного расписания</p>	<p>Определять количество и иерархию системных подразделений. Внедрять эффективные формы управления и организации труда, методы мотивации персонала для повышения уникальности и конкурентоспособности деятельности учреждения молодежной политики. Реализовывать методы наставничества, внедрять модели его организации в учреждении молодежной политики</p>	<p>Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы, регламентирующие профессиональную деятельность по реализации молодежной политики. Основания для прохождения и порядок направления на прохождение независимой оценки квалификации. Цели, принципы и технологии управления персоналом организации.</p>	

				<p>Специализированные сервисы, цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами.</p> <p>Требования по защите персональных данных при обработке информации.</p> <p>Требования охраны труда и пожарной безопасности.</p> <p>Профессионально-этические требования.</p> <p>Технологии разрешения конфликтных ситуаций</p>	
		<p>Распределение полномочий между работниками учреждения молодежной политики</p>	<p>Определять количество и иерархию системы структурных подразделений.</p> <p>Внедрять эффективные формы управления и организации труда, методы мотивации персонала для повышения уникальности и конкурентоспособности деятельности учреждения молодежной политики.</p> <p>Реализовывать методы наставничества, внедрять модели его организации в учреждении молодежной политики</p>	<p>Российский и зарубежный опыт практической работы по реализации молодежной политики.</p> <p>Основания для прохождения и порядок направления на прохождение независимой оценки квалификации.</p> <p>Цели, принципы и технологии управления персоналом организации.</p> <p>Требования охраны труда и пожарной безопасности.</p> <p>Профессионально-этические требования.</p>	

				Технологии разрешения конфликтных ситуаций	
		Применение мер, направленных на соблюдение трудовой дисциплины, поощрение инициативы и активности работников учреждения молодежной политики	Внедрять эффективные формы управления и организации труда, методы мотивации персонала для повышения уникальности и конкурентоспособности деятельности учреждения молодежной политики. Реализовывать методы наставничества, внедрять модели его организации в учреждении молодежной политики	Цели, принципы и технологии управления персоналом организации. Требования охраны труда и пожарной безопасности. Профессионально-этические требования. Технологии разрешения конфликтных ситуаций	
		Обеспечение системы отслеживания и привлечения лиц с выдающимися когнитивными талантами и интеллектуальными способностями по профилям деятельности учреждения молодежной политики	Внедрять эффективные формы управления и организации труда, методы мотивации персонала для повышения уникальности и конкурентоспособности деятельности учреждения молодежной политики. Реализовывать методы наставничества, внедрять модели его организации в учреждении молодежной политики.	Цели, принципы и технологии управления персоналом организации. Требования охраны труда и пожарной безопасности. Профессионально-этические требования. Технологии разрешения конфликтных ситуаций	
		Распределение ресурсов (финансовых, материальных), необходимых для	Оценивать назначение и распределение ресурсов. Контролировать планирование и установление расходных нормативов.	Способы нормирования расходования и рационального использования	

		<p>осуществления деятельности и достижения запланированных результатов</p>	<p>Организовывать переговорную и претензионную аргументацию, оценку и выработку позиций с учетом квалифицированного экспертного мнения. Планировать доходы и расходы учреждения молодежной политики при осуществлении деятельности, в том числе направленной на извлечение прибыли. Работать с финансовой и материальной отчетностью. Выявлять приоритетные направления автоматизации, цифровизации, информатизации в деятельности учреждения молодежной политики. Контролировать определение статей расходов и норм распределения полученной прибыли, определение допустимых видов коммерческой эксплуатации активов на балансе учреждения молодежной политики</p>	<p>материальных и технических ресурсов. Виды нарушений в области целевого использования бюджетных средств, способы их выявления и пресечения. Бизнес-планирование и распределение прибыли, покрытие убытков. Виды планирования по направлениям деятельности учреждения молодежной политики и порядок распределения прибыли, покрытия убытков. Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности</p>	
		<p>Распоряжение имуществом и средствами учреждения</p>	<p>Оценивать назначение и распределение ресурсов. Контролировать планирование и установление расходных нормативов.</p>	<p>Способы нормирования расходования и рационального использования</p>	

		<p>молодежной политики</p>	<p>Планировать доходы и расходы учреждения молодежной политики при осуществлении деятельности, в том числе направленной на извлечение прибыли. Выявлять приоритетные направления автоматизации, цифровизации, информатизации в деятельности учреждения молодежной политики. Контролировать определение статей расходов и норм распределения полученной прибыли, определение допустимых видов коммерческой эксплуатации активов на балансе учреждения молодежной политики</p>	<p>материальных и технических ресурсов. Виды нарушений в области целевого использования бюджетных средств, способы их выявления и пресечения</p>	
		<p>Обеспечение защиты прав и законных интересов учреждения молодежной политики</p>	<p>Использовать в деятельности основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики. Выявлять приоритетные направления автоматизации, цифровизации, информатизации в деятельности учреждения молодежной политики. Координировать деятельность по профилактике</p>	<p>Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы, регламентирующие профессиональную деятельность по реализации молодежной политики. Нормативные правовые акты, а также методические и</p>	

			<p>правонарушений и коррупции, а также по борьбе с ними. Определять меры по предотвращению правонарушений и коррупции</p>	<p>аналитические материалы в области финансовой и административно-хозяйственной деятельности в объеме, необходимом для профессиональной деятельности. Нормативные правовые акты в области противодействия коррупции и антитеррористической деятельности. Требования по защите персональных данных при обработке информации. Требования охраны труда и пожарной безопасности. Профессионально-этические требования. Технологии разрешения конфликтных ситуаций</p>	
		<p>Обеспечение развития уровня материально-технической базы учреждения молодежной политики</p>	<p>Использовать технологии проектирования и прогнозирования в разработке текущих и перспективных планов работы. Оценивать назначение и распределение ресурсов. Контролировать планирование и установление расходных нормативов.</p>	<p>Способы нормирования расходования и рационального использования материальных и технических ресурсов. Виды нарушений в области целевого использования бюджетных средств,</p>	

			Выявлять приоритетные направления автоматизации, цифровизации, информатизации в деятельности учреждения молодежной политики	способы их выявления и пресечения. Требования охраны труда и пожарной безопасности	
		Контроль выполнения учреждением молодежной политики обязательств перед федеральным (региональным, местным) бюджетом, государственными внебюджетными фондами, кредиторами	Представлять учреждение молодежной политики в отношениях с учредителем, государственными органами, органами местного самоуправления, субъектами молодежной политики. Взаимодействовать с государственными органами, органами местного самоуправления и субъектами молодежной политики. Формировать систему целевых показателей деятельности учреждения молодежной политики и его работников в соответствии со стратегическими и операционными задачами учреждения, государственным (муниципальным) заданием на предоставление государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), поручениями вышестоящих организаций.	Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы в области финансовой и административно-хозяйственной деятельности в объеме, необходимом для профессиональной деятельности. Виды нарушений в области целевого использования бюджетных средств, способы их выявления и пресечения	

			<p>Работать с финансовой и материальной отчетностью. Контролировать определение статей расходов и норм распределения полученной прибыли, определение допустимых видов коммерческой эксплуатации активов на балансе учреждения молодежной политики</p>		
		<p>Контроль за расходованием и рациональным использованием материальных и технических ресурсов учреждением молодежной политики</p>	<p>Оценивать назначение и распределение ресурсов. Контролировать планирование и установление расходных нормативов. Работать с финансовой и материальной отчетностью</p>	<p>Способы нормирования расходования и рационального использования материальных и технических ресурсов. Требования охраны труда и пожарной безопасности</p>	
		<p>Обеспечение целевого использования финансовых средств и запланированных финансовых результатов учреждением молодежной политики и его структурными подразделениями</p>	<p>Определять приоритетные направления развития деятельности учреждения молодежной политики и готовить программные документы. Оценивать назначение и распределение ресурсов. Контролировать определение статей расходов и норм распределения полученной прибыли, определение допустимых видов</p>	<p>Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы в области финансовой и административно-хозяйственной деятельности в объеме, необходимом для профессиональной деятельности. Способы нормирования расходования и</p>	

			<p>коммерческой эксплуатации активов на балансе учреждения молодежной политики</p>	<p>рационального использования материальных и технических ресурсов. Виды нарушений в области целевого использования бюджетных средств, способы их выявления и пресечения</p>	
		<p>Обеспечение экономически эффективного распоряжения материальными объектами на балансе учреждения молодежной политики (в том числе недвижимым имуществом)</p>	<p>Определять приоритетные направления развития деятельности учреждения молодежной политики и готовить программные документы. Оценивать назначение и распределение ресурсов. Контролировать определение статей расходов и норм распределения полученной прибыли, определение допустимых видов коммерческой эксплуатации активов на балансе учреждения молодежной политики</p>	<p>Способы нормирования расходования и рационального использования материальных и технических ресурсов. Виды планирования по направлениям деятельности учреждения молодежной политики и порядок распределения прибыли, покрытия убытков</p>	
		<p>Планирование и контроль денежных, материальных и нематериальных активов учреждения молодежной</p>	<p>Оценивать назначение и распределение ресурсов. Контролировать планирование и установление расходных нормативов. Выявлять приоритетные направления автоматизации,</p>	<p>Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы в области финансовой и административно-хозяйственной</p>	

		политики, управление ими	цифровизации, информатизации в деятельности учреждения молодежной политики	деятельности в объеме, необходимом для профессиональной деятельности. Виды планирования по направлениям деятельности учреждения молодежной политики и порядок распределения прибыли, покрытия убытков	
		Планирование и контроль распоряжения движимым и недвижимым имуществом учреждения молодежной политики, управление им	Оценивать назначение и распределение ресурсов. Контролировать планирование и установление расходных нормативов. Выявлять приоритетные направления автоматизации, цифровизации, информатизации в деятельности учреждения молодежной политики	Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы в области финансовой и административно-хозяйственной деятельности в объеме, необходимом для профессиональной деятельности. Виды планирования по направлениям деятельности учреждения молодежной политики и порядок распределения прибыли, покрытия убытков	
		Обеспечение функционирования систем жизнеобеспечения и объектов	Определять приоритетные направления развития деятельности учреждения молодежной политики	Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы,	

		<p>инфраструктуры молодежной политики</p>	<p>и готовить программные документы. Использовать справочно-правовые системы, информационные технологии, в том числе информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», для разработки текущих и перспективных планов работы организации. Использовать технологии проектирования и прогнозирования в разработке текущих и перспективных планов работы. Выявлять приоритетные направления автоматизации, цифровизации, информатизации в деятельности учреждения молодежной политики</p>	<p>регламентирующие профессиональную деятельность по реализации молодежной политики. Российский и зарубежный опыт практической работы по реализации молодежной политики. Актуальные данные социологических исследований по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе. Специализированные сервисы, цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами</p>	
		<p>Управление информатизацией и цифровизацией учреждения молодежной политики</p>	<p>Использовать справочно-правовые системы, информационные технологии, в том числе информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», для разработки текущих и перспективных планов работы организации. Вырабатывать варианты решений поставленных задач и оценивать риски, связанные с их реализацией.</p>	<p>Актуальные данные социологических исследований по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе. Специализированные сервисы, цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при</p>	

			Выявлять приоритетные направления автоматизации, цифровизации, информатизации в деятельности учреждения молодежной политики	работе с цифровыми инструментами. Требования по защите персональных данных при обработке информации. Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности	
		Обеспечение реализации антикоррупционной и антитеррористической политики, принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов, соблюдения процедур внутреннего контроля	Координировать деятельность по профилактике правонарушений и коррупции, а также по борьбе с ними. Определять меры по предотвращению правонарушений и коррупции	Нормативные правовые акты в области противодействия коррупции и антитеррористической деятельности	
		Обеспечение охраны труда, здоровья, экологической и пожарной безопасности в учреждении молодежной политики	Использовать в деятельности основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики. Координировать деятельность по профилактике правонарушений и коррупции, а также по борьбе с ними.	Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы, регламентирующие профессиональную деятельность по реализации молодежной политики.	

			Определять меры по предотвращению правонарушений и коррупции	Требования по защите персональных данных при обработке информации. Требования охраны труда и пожарной безопасности. Профессионально-этические требования	
		Обеспечение выполнения задач гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, антитеррористической защищенности	Использовать в деятельности основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики. Вырабатывать варианты решений поставленных задач и оценивать риски, связанные с их реализацией. Определять меры по предотвращению правонарушений и коррупции	Нормативные правовые акты в области противодействия коррупции и антитеррористической деятельности. Требования охраны труда и пожарной безопасности. Профессионально-этические требования	
D/02.7	Обеспечение функционирования объектов инфраструктуры молодежной политики	Определение плановых целей и задач подразделения, ответственного за функционирование объектов инфраструктуры молодежной политики	Использовать в деятельности нормативные правовые акты в сфере молодежной политики. Разрабатывать долгосрочные прогнозы, концепции, планы, проекты функционирования объектов инфраструктуры молодежной политики. Определять цели, задачи, обязанности и трудовые действия специалистов подразделения, ответственного за функционирование объектов инфраструктуры молодежной политики	Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы, регламентирующие профессиональную деятельность по реализации молодежной политики. Нормативные правовые акты, а также методические материалы в области финансовой и административно-хозяйственной	

				<p>деятельности, в объеме, необходимом для управления имущественными комплексами.</p> <p>Нормативные правовые акты в области противодействия коррупции и антитеррористической деятельности.</p> <p>Требования охраны труда и пожарной безопасности.</p> <p>Профессионально-этические требования</p>	
		<p>Определение ресурсов, необходимых для реализации задач подразделений</p>	<p>Разрабатывать долгосрочные прогнозы, концепции, планы, проекты функционирования объектов инфраструктуры молодежной политики.</p> <p>Планировать работу подразделения, ответственного за функционирование объектов инфраструктуры молодежной политики</p>	<p>Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы, регламентирующие профессиональную деятельность по реализации молодежной политики.</p> <p>Проектное управление.</p> <p>Технологии проектного менеджмента.</p> <p>Актуальные данные социологических исследований по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе.</p>	

				Особенности формирования ценностей у молодежи	
		<p>Определение объема работы специалистов подразделения и распределение заданий между ними по вопросам функционирования объектов инфраструктуры молодежной политики</p>	<p>Планировать работу подразделения, ответственного за функционирование объектов инфраструктуры молодежной политики. Определять цели, задачи, обязанности и трудовые действия специалистов подразделения, ответственного за функционирование объектов инфраструктуры молодежной политики</p>	<p>Цели, принципы и технологии управления персоналом организации. Требования по защите персональных данных при обработке информации. Требования охраны труда и пожарной безопасности. Профессионально-этические требования. Технологии разрешения конфликтных ситуаций</p>	
		<p>Контроль функционирования объектов инфраструктуры молодежной политики</p>	<p>Анализировать качество функционирования объектов инфраструктуры молодежной политики с целью принятия управленческих решений</p>	<p>Технологии проектного менеджмента. Требования охраны труда и пожарной безопасности. Профессионально-этические требования</p>	
		<p>Подготовка отчетной информации о функционировании объектов инфраструктуры молодежной политики</p>	<p>Использовать в деятельности нормативные правовые акты в сфере молодежной политики. Анализировать качество функционирования объектов инфраструктуры молодежной политики с целью принятия управленческих решений. Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями</p>	<p>Специализированные сервисы, цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами. Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности</p>	

			руководящих документов, правилами и порядком ведения делопроизводства		
		Контроль документационного обеспечения функционирования объектов инфраструктуры молодежной политики	Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями руководящих документов, правилами и порядком ведения делопроизводства	Специализированные сервисы, цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами. Требования по защите персональных данных при обработке информации. Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности	
D/03.7	Руководство исследовательской деятельностью в сфере молодежной политики	Организация научной и экспертно-аналитической деятельности в сфере молодежной политики	Использовать в деятельности основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики. Разрабатывать долгосрочные прогнозы, концепции, планы выполнения научно-аналитических исследований в сфере молодежной политики	Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы по реализации молодежной политики, нормативные правовые акты в сфере научной деятельности, охраны интеллектуальной собственности. Проектное управление. Актуальные данные социологических исследований по вопросам молодежной	

				политики и положения молодежи в обществе	
		Контроль научно-аналитических исследований в сфере молодежной политики	Использовать в деятельности основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики. Определять порядок организации и проведения научно-аналитических исследований в сфере молодежной политики. Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями руководящих документов, правилами и порядком ведения делопроизводства	Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы по реализации молодежной политики, нормативные правовые акты в сфере научной деятельности, охраны интеллектуальной собственности. Требования по защите персональных данных при обработке информации. Требования охраны труда и пожарной безопасности. Профессионально-этические требования	
		Управление качеством выполнения научно-аналитических исследований в сфере молодежной политики	Планировать работу подразделения, ответственного за выполнение научно-аналитических исследований в сфере молодежной политики. Определять цели, задачи, обязанности и трудовые действия специалистов подразделения, ответственного за выполнение научно-аналитических исследований в сфере молодежной политики.	Проектное управление. Технологии проектного менеджмента. Особенности формирования ценностей у молодежи. Цели, принципы и технологии управления персоналом организации. Специализированные сервисы, цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при	

			Анализировать качество выполнения научно-аналитических исследований в сфере молодежной политики	работе с цифровыми инструментами. Профессионально-этические требования. Технологии разрешения конфликтных ситуаций	
		Организация внедрения результатов научно-аналитических исследований в сфере молодежной политики	Использовать в деятельности основные нормативные правовые акты в сфере молодежной политики. Разрабатывать долгосрочные прогнозы, концепции, планы выполнения научно-аналитических исследований в сфере молодежной политики. Вести документацию и служебную переписку в соответствии с требованиями руководящих документов, правилами и порядком ведения делопроизводства	Нормативные правовые акты, а также методические и аналитические материалы по реализации молодежной политики, нормативные правовые акты в сфере научной деятельности, охраны интеллектуальной собственности. Актуальные данные социологических исследований по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе. Специализированные сервисы, цифровые технологии и медиаграмотность, правила безопасности при работе с цифровыми инструментами. Правила и порядок ведения делопроизводства и ЭДО, порядок и сроки представления отчетности	

Формальное образование и обучение (тип образовательной программы, при необходимости — направление подготовки/специальность/профессия, срок обучения и особые требования, возможные варианты):

- Высшее образование — магистратура, специалитет и дополнительное профессиональное образование — программы повышения квалификации в сфере управленческой деятельности

или

- Высшее образование — магистратура, специалитет (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование — программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности

Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты): Не менее одного года в сфере молодежной политики, в том числе в сфере молодежных общественных объединений, волонтерской деятельности, или не менее трех лет в сфере управленческой деятельности

12. Особые условия допуска к работе:

- К работе с участием несовершеннолетних не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации

- Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров.

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии): -

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по соответствующей квалификации:

1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования — программы подготовки магистратура, специалитет

2. Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования — программы повышения квалификации в сфере управленческой деятельности

3. Документ, подтверждающий наличие опыта практической работы не менее одного года в сфере молодежной политики, в том числе в сфере молодежных общественных объединений, волонтерской деятельности, или не менее трех лет в сфере управленческой деятельности

или

1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования — программы подготовки магистратура, специалитет (непрофильное)

2. Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования — программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности

3. Документ, подтверждающий наличие опыта практической работы не менее одного года в сфере молодежной политики, в том числе в сфере молодежных общественных объединений, волонтерской деятельности, или не менее трех лет в сфере управленческой деятельности

15. Срок действия свидетельства: 5 лет